

г. Уфа

«00» ____ 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью СК «ОСНОВА», именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице директора Ткачева Владимира Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Договоре следующие слова и выражения имеют значения и правовой режим, определяемые ниже:

Договор - означает настоящий договор подряда, подписанный Генеральным подрядчиком и Подрядчиком, со всеми его приложениями и дополнительными соглашениями, которые оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

Приложение к Договору - означает документ, составленный в письменном виде и прилагаемый к Договору, как его неотъемлемая часть.

Стороны – совместно именуемые в настоящем Договоре Генеральный подрядчик и Подрядчик.

Скрытые работы - работы, скрывающиеся последующими работами или конструкциями, из-за которых невозможно определить их качество и точность.

Временные здания и сооружения - все временные сооружения, устанавливаемые Подрядчиком в согласованном Генеральным подрядчиком месте, и необходимые Подрядчику для выполнения работ по Договору, которые после окончания выполнения работ должны быть демонтированы Подрядчиком и вывезены за пределы Строительной площадки за свой счет.

Объект капитального строительства либо Объект – «Многоэтажные жилые дома с помещениями общественного назначения и паркингом (литеры № 12, № 13, № 14) на пересечении улиц Рудольфа Нуреева и Шайхзады Бабича в Октябрьском районе городского округа город Уфа Республики Башкортостан. Многоэтажный жилой дом с помещениями общественного назначения и паркингом (Литер № 12)», требования к которому предусмотрены в настоящем Договоре.

Специализированный Застройщик – юридическое лицо, которое имеет в собственности или на праве аренды, на праве субаренды либо в предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», Земельным кодексом РФ случаях на праве безвозмездного пользования земельный участок и привлекает денежные средства участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, за исключением объектов производственного назначения, на основании полученного разрешения на строительство.

Строительная площадка – участок территории, передаваемый Специализированным Застройщиком Генеральному подрядчику по Акту приема-передачи в границах земельного участка, указанного на строительном генеральном плане, используемая для размещения возводимого Объекта строительства, временных зданий и сооружений, техники, отвалов грунта, складирования строительных материалов, изделий, оборудования и выполнения строительно-монтажных работ. В целях настоящего Договора Строительная площадка означает участок земли, расположенный по адресу: пересечение улиц Рудольфа Нуреева и Шайхзады Бабича в Октябрьском районе городского округа город Уфа Республики Башкортостан, (а также территории улиц за границами отведенного земельного участка в соответствии с оформленными ордерами) в пределах границ проектирования и строительства по настоящему Договору.

Проектная документация – комплект документации (стадия ПД, РД), выполненная лицом, осуществившем подготовку проектной документации, для строительства Объекта, определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения, затраты (сметные расчеты) для обеспечения строительства.

Рабочая документация (стадия РД, в том числе в составе информационной модели объекта), – означает документация выполненная силами лица, осуществившего подготовку проектной документации, на основании «Проектной документации» (стадия ПД, прошедшая экспертизу и получившая ее положительное заключение, на основании которого утверждена Техническим заказчиком).

Исполнительная документация - комплект рабочих чертежей на строительство Объекта, с надписями о соответствии выполненным в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ, и подписанных уполномоченными лицами (лицом) участников строительства, заверенные печатью сертификаты, технические паспорта и другие

документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве работ; акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций; акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; журналы производства работ и другая необходимая документация в соответствии с требованиями Регламента и норм действующего законодательства РФ.

Эксплуатационная документация – полный комплект документов (инструкций, монтажных схем, паспортов, комплектационных ведомостей, сертификатов и т.п.), разработанных и предоставленных Подрядчиком для организации правильной и безопасной эксплуатации Объекта, а также документация для обслуживания всех видов оборудования, механизмов, и систем, установленных в соответствии с Договором.

Субподрядчик - означает любое лицо, привлеченное Подрядчиком к исполнению любой части своих обязательств по Договору.

Акт о приемке выполненных работ (Форма № КС-2) – первичный учетный документ, который подтверждает выполнение Подрядчиком объема Работ за отчетный период.

Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3) – первичный учетный документ, составленный Подрядчиком, применяемый для расчетов между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком за выполненные в отчетный период Работы.

Акт о завершении работ по Договору – документ, подписанный Сторонами, по форме в приложении № 8 Договора, действующим на момент его подписания, о завершении Работ в объеме и сроки согласно Договору.

Промежуточные сроки – сроки завершения отдельных Этапов Работы.

Этап Работы – часть (отдельный элемент) Объекта, в пределах которого существуют одинаковые производственные условия, или в пределах которого повторяются одинаковые комплексы строительных процессов, или отдельная (замаркированная в соответствии с Проектной и Рабочей документацией) инженерная коммуникация или конструкция, разделенная по вертикали или по горизонтали.

Технический заказчик – Общество с ограниченной ответственностью Технический заказчик «Стратег» (ИНН 0276968688), обладающее соответствующим опытом, оборудованием и квалифицированным персоналом для осуществления строительного контроля, проверки объема, стоимости и затрат, выполняемых Генеральным подрядчиком и Подрядчиком работ, действующее на основании заключенного со Специализированным Застройщиком соответствующего договора.

Технический заказчик обладает всеми правами Генерального Подрядчика по настоящему Договору в части осуществления строительного контроля, объема и стоимости выполняемых работ. Полномочия Технического заказчика определены настоящим Договором, договором со Специализированным Застройщиком и распространяются на все виды деятельности Генерального подрядчика, за исключением его хозяйственной деятельности.

Технический заказчик в соответствии с условиями настоящего Договора разрабатывает, утверждает и согласовывает следующие приложения к настоящему Договору:

1. Техническое задание - Приложение № 1;
2. Ведомость договорной цены/Локальный сметный расчет – по форме Приложения № 4;
3. Отчет об использовании давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий по форме – Приложение № 6;
4. Нормы расходов (давальческих) материалов по форме - Приложения № 6.1;
5. Регламент – Приложение № 7;
6. Акт о завершении работ по Договору по форме - Приложения № 8;
7. Порядок формирования и согласования документации подрядных организаций, выполняющих строительномонтажные работы на Объекте - Приложение №10;
8. Акт ревизии давальческих материалов по форме - Приложения №11.

Качество Работ (качество выполнения Работ) – степень соответствия результатов выполненных Работ, включая применяемое оборудование, материалы, изделия, конструкции, процессы, требованиям, предъявляемым Договором, Проектной и Рабочей документацией, техническими регламентами, государственными стандартами, нормативными документами, правилами и другими положениями (в том числе рекомендуемыми), действующими на территории Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Недостатки (дефекты) – допущенные отступления в Работе от требований, предусмотренных Договором, исходными данными, Проектной и Рабочей документацией, техническими регламентами, государственными стандартами, нормативными документами, правилами и другими положениями (в том числе рекомендуемыми), действующими на территории Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также иные дефекты, недоделки, упущения, нарушения, являющиеся следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств.

Гарантийная эксплуатация – эксплуатация результата работ, выполненных Подрядчиком согласно условиям настоящего Договора, в период времени с момента передачи результата работ Подрядчиком Генеральному подрядчику до истечения 5 (пяти) лет с момента ввода Объекта в эксплуатацию (выдачи разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию).

Договорная цена – сумма, причитающаяся Подрядчику за выполнение всех работ надлежащего качества на Объекте и всех условий Договора, согласованная между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком и указанная в Договоре и/или в Приложениях к нему, которые являются его неотъемлемой частью. Договорная цена, включает все затраты Подрядчика, связанные с выполнением Работ по настоящему Договору, и не подлежит каким-либо изменениям, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

Электронные журналы учета выполнения работ – журналы учета выполнения работ, в которые вносятся записи с применением информационных систем, заверенные электронной подписью уполномоченных представителей участников электронного взаимодействия, ответственных за ведение соответствующих разделов этих журналов.

Регламент – актуальная редакция внутреннего стандарта «Ведение исполнительной и формирование приёмо-сдаточной документации при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства группы компаний «Стратег», утвержденный приказом Технического заказчика.

До заключения настоящего Договора Подрядчику была предоставлена возможность ознакомиться с действующими редакциями Регламента - Приложение № 7, а также с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме - Приложение № 9, в том числе путем их направления на адрес электронной почты Подрядчика, указанный в настоящем Договоре в разделе реквизиты и подписи Сторон.

Подписанием настоящего Договора подряда подтверждается ознакомление Сторон со всеми условиями настоящего Договора подряда, а также их принятие и согласие с ними всех Сторон.

ПО – программный комплекс «СКИД» (№ 11875 от 22.10.2021г. в «Реестре российского программного обеспечения») – облачная система для автоматизации строительного контроля, формирования и ведения документации в электронном виде в соответствии с требованиями Регламента, ГОСТ Р 70108-2022 и иными государственными стандартами, нормами и правилами, действующих на территории Российской Федерации.

Техническое задание (ТЗ) – документ, содержащий требования Генерального подрядчика и Технического заказчика к выполняемым Подрядчиком работам (в т.ч. по качеству и технологии работ).

Фронт работ – часть строящегося объекта или Строительной площадки, необходимая для размещения определенного числа рабочих со средствами труда, последующего выполнения строительно-монтажных работ на выделенном объеме в соответствии с заданной технологией и определяемая настоящим Договором.

Электронная подпись – реквизит электронного документа, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа подписи, и позволяющий проверить отсутствие искажения информации в электронном документе с момента формирования подписи, принадлежность подписи владельцу сертификата ключа подписи, а в случае успешной проверки – подтвердить факт подписания электронного документа.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Подрядчик обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора, Проектной и Рабочей документацией, приложениями к Договору, строительными нормами/правилами выполнить своим оборудованием, механизмами, собственными либо привлеченными силами и средствами _____, а также осуществить дополнительные мероприятия, связанные с содержанием Фронта работ (далее по тексту – Работы), а Генеральный подрядчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения данных Работ, принять их результат и оплатить обусловленную настоящим Договором сумму.

2.2. Объем Работ определяется Рабочей документацией, условиями Договора, Приложениями к Договору и актом приема-передачи Фронта работ (Приложение № 5 к настоящему Договору).

2.3. Результат Работ должен соответствовать обязательным и рекомендательным требованиям законодательства в области строительства и иным требованиям государственных стандартов, норм, правил, положений, инструкций, регламентов, действующих на территории Российской Федерации, Рабочей документации, Регламенту, утвержденному Генеральным подрядчиком (Приложение № 7 к настоящему Договору), требованиям Генерального подрядчика, изложенным в настоящем Договоре, требованиям органов государственной власти и управления, уполномоченных контролировать, согласовывать, выдавать разрешения, эксплуатирующими службами города Уфы и наделенных другими властными и иными полномочиями в отношении создаваемого результата работ.

2.4. Подписанием настоящего Договора Подрядчик подтверждает, что до подписания настоящего Договора изучил всю исходно-разрешительную, проектно-сметную, техническую документацию, необходимую для производства работ и удовлетворен качеством и объемом предоставленной документации, обладает всей необходимой информацией о предмете настоящего Договора для того, чтобы своевременно приступить к выполнению Работ, и гарантирует отсутствие неопределенности в отношении каких-либо существенных условий настоящего Договора и выполнение всех работ в установленные в настоящем Договоре качестве, порядке и сроки.

2.5. Подписанием настоящего Договора, Подрядчик подтверждает, что имеет все необходимые разрешения и лицензии, допуски, предусмотренные действующим законодательством, для выполнения Работ. В случае если в процессе выполнения Работ, обнаружится, что Подрядчик не имеет по отдельным позициям свидетельств о допуске к работам, прав на выполнение отдельных работ, Генеральный подрядчик вправе не допускать Подрядчика до выполнения данных видов Работ.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ

3.1. Стоимость комплекса Работ по настоящему Договору определяется на основании Ведомости договорной цены (Приложения № 4 к настоящему Договору) или Локального сметного расчета. Стоимость комплекса Работ в случае увеличения стоимости основных материалов на товарном рынке более чем на 10% Подрядчик имеет право дать предложение Генеральному подрядчику по увеличению Договорной цены пропорционально увеличению стоимости остатков основных материалов,

Все изменения договорной цены оформляются в следующем порядке:

- Генеральным подрядчиком утверждается локальный сметный расчет (или ведомость договорной цены) на дополнительные виды работ;

- на основании такого локального сметного расчета (или ведомости договорной цены), составленного силами лица, осуществившего подготовку проектной документации, вносятся изменения в Рабочую и Проектную документацию (при необходимости).

Изменение Договорной цены фиксируется в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

Стоимость Работ по Договору определяется из всего фактически выполненного объема Работ Подрядчиком и подтверждается путем контрольных обмеров.

3.2. Стоимость результата Работ включает в себя стоимость производства работ из материалов Подрядчика (относящиеся к поставке Подрядчика), гарантийных обязательств, испытаний и пуско-наладки (при наличии таких работ), налоговых отчислений Подрядчика, а также всех иных расходов Подрядчика, включая, но не ограничиваясь, расходы связанные с проведением входного контроля материалов и оборудования, в том числе предоставляемых Генеральным подрядчиком, расходы связанные со сдачей результата работ Генеральному подрядчику, а также иных необходимых расходов для сдачи результата работ Генеральному подрядчику.

Оплата дополнительных работ, дополнительных строительных материалов, не предусмотренных условиями Договора, выполнение которых не согласовано с Генеральным подрядчиком, оплате не подлежат, если только иное не согласовано Сторонами в дополнительных соглашениях к Договору.

3.2.1. В случае, если поставка основных материалов по настоящему Договору осуществляется Генеральным подрядчиком, поставка материалов производится в течение 10 календарных дней с момента направления заявки Подрядчиком и передается Подрядчику по акту. Подрядчик обязуется такие материалы принять в порядке, установленном п. 8.7.1 Договора. Расход таких материалов определяется Рабочей и Проектной документациями или нормами расхода, утвержденными Генеральным подрядчиком (Приложение № 6.1 к настоящему Договору). Объем израсходованных материалов и стоимость фактически выполненных Подрядчиком работ определяется на основании ежемесячных Актов выполненных работ, Справки о стоимости выполненных работ, исходя из утвержденной Договорной цены и объемов выполненных работ, а также Отчета об использовании давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий (Приложение № 6 к настоящему Договору). В случае превышения Подрядчиком расхода основных материалов Подрядчик обязан возместить Генеральному подрядчику стоимость необоснованно израсходованных материалов в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

3.2.2. В случае несвоевременного направления заявок, либо указания материалов, не соответствующих требованиям настоящего Договора, Подрядчик лишается права ссылаться на невозможность надлежащего исполнения работ по причине отсутствия материалов по вине Генерального подрядчика.

3.2.3. При расчете за выполненные работы Подрядчик оплачивает Генеральному подрядчику вознаграждение за оказанные услуги генерального подряда в размере 5 (пяти) % от суммы, предъявленной Генеральному подрядчику к оплате согласно счету-фактуре Подрядчика и подписанному сторонами Акту о приемке выполненных работ. Расчет за услуги генерального подряда производится путем зачета взаимных требований при расчетах за выполненные работы.

3.2.4. При изменении системы налогообложения Подрядчика, а также налогового законодательства, стоимость результата работ, подлежащая оплате Подрядчику, не может превышать сумму, установленную в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора.

3.3. В случае необходимости выполнения работ, которые прямо настоящим Договором не предусмотрены, но требуются для достижения результата работ в соответствии с Рабочей и Проектной документациями, требованиями законодательства в области строительства, и иным требованиям государственных стандартов, норм, правил, положений, инструкций, регламентов, действующих на территории Российской Федерации, такие работы должны быть произведены Подрядчиком в счет общей стоимости Работ по настоящему Договору без дополнительной оплаты, без увеличения сроков выполнения Работ, за исключением случаев возникновения или выявления обстоятельств, о которых стороны не знали, не могли и не должны были знать при заключении настоящего Договора.

3.4. Если в соответствии с Актом о приемке выполненных работ по форме КС-2 и Справкой о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 стоимость фактически выполненных Работ составляет менее стоимости, предусмотренной Приложением № 4 к Договору, то Генеральный подрядчик оплачивает только фактически выполненные Работы исходя из стоимости, указанной в закрывающих документах за вычетом всех выплаченных авансовых платежей, если иное не согласовано Сторонами.

3.5. Использование при производстве работ Подрядчиком техники Генерального подрядчика (кран, погрузчик, экскаватор и т.п.) осуществляется по предварительно согласованной Генеральным подрядчиком заявке, в порядке и в соответствии с тарифами (расценками) Генерального подрядчика. Фактическое использование при производстве работ Подрядчиком техники Генерального подрядчика означает согласие Подрядчика с условиями использования техники Генерального подрядчика, а также с установленными Генеральным подрядчиком тарифами.

3.6. Подрядчик при выполнении работ по настоящему Договору компенсирует Генеральному подрядчику расходы, связанные с обеспечением Подрядчика энергоресурсами. Расчет указанных расходов производится Генеральным подрядчиком исходя из установленных норм потребления, количества, задействованного при выполнении работ персонала и /или, инструмента и оборудования Подрядчика по тарифам энергоснабжающих организаций.

3.7. Для учета количества потребленной Подрядчиком электроэнергии при использовании своих вагон-бытовок Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты начала выполнения Работ по Договору за свой счет установить приборы учета (счетчики).

В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по установке приборов учета при использовании своих вагон-бытовок расчет количества потребленной электроэнергии производится расчетным путем: общее количество потребленной электроэнергии на Объекте за расчетный месяц/общее количество вагон-бытовок на Объекте на конец расчетного месяца $\times$ коэффициент 1,2.

Стоимость потребленной электроэнергии по всем вагон-бытовкам, используемым Подрядчиком (в том числе арендуемым у Генерального подрядчика), определяется расчетом Генерального подрядчика исходя из количества потребленной электроэнергии (определяется по показаниям прибора учета и/или по расчетам при отсутствии прибора учета) и тарифов энергоснабжающей организации.

3.8. Расчет стоимости потребления энергоресурсов Генеральный подрядчик предоставляет Подрядчику до 5 (пятого) пятого числа месяца, следующего за расчетным. Указанный расчет отражается в Актах потребленных ресурсов и предоставляется Подрядчику ежемесячно до 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчетным.

Подрядчик в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения Акта потребленных ресурсов подписывает его и компенсирует Генеральному подрядчику указанные расходы путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Генерального подрядчика в течение 10 рабочих дней после окончания каждого расчетного месяца, начиная с месяца начала выполнения работ или по согласованию Сторон производится путем зачета взаимных требований при расчетах за выполненные работы.

В случае нарушения Подрядчиком сроков компенсации расходов Генерального подрядчика, связанные с обеспечением Подрядчика энергоресурсами, Генеральный подрядчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание своих расходов связанные с обеспечением энергоресурсами из средств, причитающихся к оплате Подрядчику за выполненные Работы, в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

3.9. В случае, если на время выполнения Работ по настоящему Договору, Подрядчик арендует у Генерального подрядчика бытовое помещение/вагон-бытовку Подрядчик ежемесячно не позднее 10 числа каждого месяца, следующего за расчетным, оплачивает Генеральному подрядчику 7 200 (Семь тысяч двести) рублей, в т.ч. НДС 22%, за каждое арендованное бытовое помещение/вагон-бытовку путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Генерального подрядчика или по согласованию Сторон производится путем зачета взаимных требований при расчетах за выполненные работы.

В случае нарушения Подрядчиком сроков внесения арендных платежей за бытовое помещение/вагон-бытовку Генеральный подрядчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание арендных платежей из средств, причитающихся к оплате Подрядчику за выполненные Работы, в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

3.10. В случае достижения экономии в стоимости Работ в результате следования указаниям Генерального подрядчика стоимость результата работ по настоящему Договору подлежит уменьшению на сумму экономии, что должно быть учтено дополнительным соглашением.

3.11. В случае выявления противоречий между Проектной документацией (стадия ПД и РД) и сметной, Стороны договорились руководствоваться Проектной документацией (стадия ПД и РД).

3.12. Стоимость работ, является окончательной и уже включает в себя работы, предусмотренные Проектной документацией (стадия ПД и РД), даже в том, случае если какие-либо виды работ и/или, материалов не указаны в последующих документах подписанных Сторонами, в том числе в сметной документации, Локальном сметном расчете, Ведомости договорной цены которые прилагаются к настоящему Договору и являются его неотъемлемой частью.

3.13 Окончательная стоимость работ может быть изменена исключительно в случае изменения объемов работ при внесении корректировок в ПД и РД. При этом стоимость единичной расценки, согласованная сторонами в Приложении №4 к настоящему Договору, изменению не подлежит.

3.14. Расчет стоимости Дополнительных работ производится с использованием индексов изменения сметной стоимости и коэффициентов, указанных при формировании цены Договора, исключение составляет проведение тендера, либо иное обоснование увеличения цены.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Генеральный подрядчик производит расчеты в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2. Оплата выполненных, и принятых Генеральным подрядчиком работ осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами промежуточных актов о приемке выполненных работ (Формы № КС-2), Справок о стоимости выполненных работ и затрат (Формы № КС-3) за отчетный период, при условии, что работа выполнена надлежащим образом и в согласованный сторонами срок в соответствии с Графиком производства работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), но не ранее предоставления Подрядчиком документов, в соответствии с условиями п. 9.11 настоящего Договора. Оплата производится в размере сумм, указанных в Справке о стоимости выполненных работ за соответствующий отчетный период, уменьшенных на сумму проведенных зачетов в соответствии с п. 4.9 настоящего Договора и ранее выплаченных авансов, если иное не согласовано Сторонами.

4.3. До предоставления Подрядчиком полного пакета документов, предусмотренного п. 9.11 Договора, Генеральный подрядчик вправе не подписывать акт приемки выполненных работ и/или не производить оплату по Договору, в соответствии с п. 4.9 настоящего Договора, без применения к нему каких-либо штрафных санкций, предусмотренных условиями настоящего Договора.

Работы, выполненные с Недостатками (дефектами), оплате не подлежат.

4.4. Все расчеты между Сторонами производятся в российских рублях. Датой всех платежей считается дата списания денежных средств с расчетного счета Генерального подрядчика.

4.5. Генеральный подрядчик производит окончательный платеж за выполненные работы Подрядчику не позднее чем через 40 (сорок) рабочих дней после выполнения последнего из условий:

- настоящий Договор будет полностью исполнен Подрядчиком, включая окончательную приемку работ Генеральным подрядчиком без отметки о наличии Недостатков (либо с момента устранения Подрядчиком выявленных Недостатков) и подписания Сторонами Акта о завершении работ по договору (Приложение № 8 настоящего Договора);

- настоящий Договор расторгнут сторонами по соглашению сторон, либо в судебном порядке (при условии устранения недостатков, выявленных на момент расторжения Договора).

4.6. Сумма Окончательного платежа рассчитывается в следующем порядке:

- указывается Договорная цена;
- вычитается сумма предыдущих платежей, произведенных Генеральным подрядчиком;
- вычитается сумма вознаграждения за оказанные услуги генерального подряда;
- вычитается (при необходимости) сумма штрафов за задержки в завершении Работ в соответствии с Графиком производства работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), иных штрафов, предусмотренных другими положениями Договора;

- вычитается сумма Гарантийных удержаний;
- вычитается сумма задолженности (при ее наличии) Подрядчика за потребленные энергоресурсы;
- вычитается сумма задолженности Подрядчика за аренду вагон-бытовок (в случае аренды вагон-бытовок);

- вычитается стоимость необоснованно израсходованных давальческих материалов, если Подрядчик допустил их необоснованный расход;

- иные платежи, предусмотренные Договором.

4.7. Для обеспечения качества выполненных Подрядчиком работ Генеральный подрядчик при осуществлении расчетов удерживает денежные средства в размере 5% от суммы, причитающейся Подрядчику (далее – Гарантийные удержания). Гарантийные удержания возвращаются Подрядчику в следующем порядке:

- 50 % - выплачиваются Подрядчику через 6 (шесть) месяцев с момента окончания строительно-монтажных работ по настоящему Договору и подписания Сторонами Акта о завершении работ по договору (Приложение № 8 к настоящему Договору), в случае исполнения Подрядчиком своих обязательств по передаче Генеральному подрядчику комплекта Исполнительной документации в полном объеме.

- 50 % - через 12 (двенадцать) месяцев с даты выдачи разрешения на ввод Объекта (даты завершения Гарантийной эксплуатации) в эксплуатацию при отсутствии претензий к качеству выполненных Работ.

Стороны пришли к соглашению о том, что к настоящему пункту Договора не применяется ст. 317.1 ГК РФ (в т.ч. для начисления процентов за период пользования Генеральным подрядчиком указанными денежными средствами, составляющими гарантийные удержания).

4.8. В каждой справке по форме КС-3, которые выставляются Подрядчиком должно быть отражено следующее:

- общая стоимость работ, выполненных Подрядчиком и принятых Генеральным подрядчиком с за весь период (с начала проведения работ);

- общая стоимость работ, выполненных Подрядчиком и принятых Генеральным подрядчиком с начала года;

- общая стоимость работ, выполненных Подрядчиком и принятых Генеральным подрядчиком за отчетный период.

4.9. Генеральный подрядчик оставляет за собой право в одностороннем порядке производить удержание сумм штрафов, неустоек, иных платежей, из средств, причитающихся к оплате Подрядчику, либо из суммы гарантийных удержаний. Указанные выше суммы удерживаются Генеральным подрядчиком путем зачета сумм, причитающихся Подрядчику в соответствии с Актами о приемке выполненных работ за текущий отчетный период с предварительным уведомлением Подрядчика.

4.10. Генеральный подрядчик вправе производить выплату авансов на выполнение Работ и/или приобретение материалов и/или приобретение оборудования в размере, не превышающем 30% от стоимости работ по Договору. Если по Договору произведены авансовые платежи на выполнение Работ и/или приобретение материалов и/или приобретение оборудования, то оплата выполненных Подрядчиком и принятых Генеральным подрядчиком работ производится с зачетом 100% суммы выплаченных авансовых платежей в счет стоимости выполненных работ по Договору, до момента полного погашения всех авансовых платежей по Договору, если иное не согласовано Сторонами в Приложениях к настоящему Договору.

Каждый следующий аванс предоставляется при условии подтверждения факта погашения авансовых платежей выполненными работами по Договору, подтвержденного подписанными Актом по форме № КС-2 и Справкой по форме № КС-3, либо погашения всей суммы авансовых платежей денежными средствами.

После получения авансового платежа Подрядчик обязуется выставить и передать Генеральному подрядчику счёт-фактуру в сроки, установленные в части 3 статьи 168 Налогового кодекса РФ. Счет-фактура должен быть оформлен в соответствии со статьей 169 Налогового кодекса РФ.

Подрядчик обязан использовать авансовый платеж путем целевого расходования сумм в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.11. Работы, выполненные с изменением или отклонением от настоящего Договора и не оформленные дополнительным соглашением к настоящему Договору, оплате не подлежат.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Сроки выполнения работ по Договору определяются Графиком производства работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

начало работ: ____ . ____ . 2026 г.

окончание работ: ____ . ____ . 2026 г. |

Подрядчик обязан выполнять последовательность проведения каждого этапа работ и соблюдать промежуточные сроки их сдачи, указанные в Графике производства работ.

При отсутствии Графика производства работ и указания на срок выполнения работ в Акте передаче Фронта работ (Приложение № 5 к настоящему Договору), сроки выполнения работ принимаются равными 30 (тридцати) календарным дням с даты Акта передачи Фронта работ в отношении каждого Этапа Работ.

Если Договором предусмотрено авансирование (для начала выполнения работ, и/или приобретения материалов и/или приобретения оборудования), то сроки выполнения Работ начинают исчисляться с даты оплаты Генеральным подрядчиком такого авансового платежа в объеме согласно счёту Подрядчика.

5.2. Датой фактического окончания Этапа Работ Подрядчика является дата подписания сторонами акта приемки выполненных работ в соответствии с п. 9.11, 9.12 настоящего Договора.

5.3. Подрядчик имеет право требовать продления сроков выполнения работ и не несет какой-либо ответственности за нарушение указанных сроков исключительно в следующих случаях:

- задержки выполнения Генеральным подрядчиком своих обязательств таким образом, что выполнение работ Подрядчиком тоже задерживается, в том числе в случае несвоевременного предоставления Генеральным подрядчиком поставляемого материала и (или) некачественного материала, в случае поставки материалов Генеральным подрядчиком, невозможность осуществлять вертикальную транспортировку по вине Генерального подрядчика,

- отключения электроэнергии, предоставляемой Генеральным подрядчиком;
- в результате Обстоятельств непреодолимой силы;
- в случае изменения Генеральным подрядчиком объемов работ, предусмотренных настоящим Договором;

- в случае изменения законодательства и/или нормативно-технических актов, имеющих непосредственное влияние на исполнение обязательств по Договору;

- совершения действий или принятия решений государственных органов, запрещающих или ограничивающих возможность выполнения работ Подрядчиком, включая приостановление работ в связи с отсутствием у Генерального подрядчика необходимых разрешительных документов (за исключением случаев введения временных сезонных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам соответствующими уполномоченными государственными органами, и случаев, когда такие действия или решения приняты в связи с нарушениями, допущенными самим Подрядчиком);

- в случае проведения работ на открытом воздухе, указанные работы могут быть приостановлены на время понижения температуры воздуха ниже допустимой по технологии производств работ (подтверждением будут являться справки метеорологической службы).

Условием для продления сроков выполнения работ Подрядчику по причине задержки выполнения Генеральным подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору является своевременное направление в адрес Генерального подрядчика письменного уведомления с указанием причин задержки сроков выполнения работ (отсутствие утверждения проектной документации с отметкой «в производство работ», неготовность Фронта работ, отсутствие давальческого материала и пр.). С даты направления Генеральным подрядчиком уведомления Подрядчику об исполнении своих обязательств, неисполнение которых явились причиной задержки выполнения работ, приостановление сроков выполнения работ оканчивается.

5.4. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы по настоящему Договору.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПОДРЯДЧИКА

Генеральный подрядчик обязуется:

6.1. До начала работ выдать Подрядчику по Акту приема-передачи утвержденную проектную документацию стадии «Рабочая документация» (или иную утвержденную Генеральным подрядчиком документацию) с отметкой «В производство работ» в объеме, необходимом для выполнения работ по Договору, а также предоставить Фронт работ по акту приема-передачи (Приложение № 5 к настоящему Договору). Допускается направление Подрядчику Рабочей и Проектной документаций в электронном виде для ее изучения или «В производство работ», подписанной Электронной подписью уполномоченными представителями Технического заказчика (или Специализированного Застройщика) и Генерального подрядчика, и переданной Подрядчику посредством ПО, либо направлением скан-копии на официальный адрес электронной почты Подрядчика, указанной в Договоре.

6.2. Произвести оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

6.3. В случае, если это предусмотрено условиями настоящего Договора, осуществить поставку основных материалов для производства Работ на основании заявки, оформленной Подрядчиком в соответствии с Рабочей документацией и утвержденной Генеральным подрядчиком нормой расхода материалов.

6.4. Своими силами и за свой счет осуществить организацию вертикальной транспортировки материалов для производства строительно-монтажных Работ на объекте посредством предоставления Подрядчику башенного крана и (или) иных механизмов, предусмотренных ППРпс, Проектной и Рабочей документациями.

6.5. Обеспечить доступ уполномоченным представителям Подрядчика к ПО для ведения и формирования Исполнительной документации в электронном виде.

6.6. В случае изменения Технического заказчика Объекта известить об этом Подрядчика и предоставить ему реквизиты нового Технического заказчика Объекта.

Генеральный подрядчик вправе:

6.7. Взыскать с Подрядчика стоимость сверхнормативной эксплуатации Подрядчиком механизмов Генерального подрядчика, простоя механизмов по вине Подрядчика.

6.8. В целях усовершенствования результата работ, вносить изменения в содержание и объем работ, а Подрядчик обязуется их выполнить. В случае увеличения объемов работ, такие изменения вносятся в Рабочую и Проектную документацию на основании надлежащим образом оформленного наряд-заказа, в случае уменьшения – Генеральный подрядчик уведомляет об этом Подрядчика за 10 календарных дней, получение согласия от Подрядчика в этом случае не требуется.

6.9. Выдавать Подрядчику письменное распоряжение (Предписание), в том числе в электронном виде в ПО, либо на адрес электронной почты Подрядчика, указанной в Договоре, на устранение нарушений, требовать принятия незамедлительных мер по устранению нарушений при выявлении в период выполнения Работ нарушений требований (в том числе рекомендуемых) государственных стандартов, норм, правил, положений, инструкций, регламентов, действующих на территории Российской Федерации. В случае неисполнения распоряжения (Предписания), грубого нарушения требований (в том числе рекомендуемых) государственных стандартов, норм, правил, положений, инструкций, регламентов, действующих на территории Российской Федерации, Генеральный подрядчик имеет право приостановить производство работ с фиксацией в общем журнале работ факта приостановки до момента устранения выявленных замечаний.

6.10. В любое время проводить проверку соблюдения Подрядчиком необходимых правил в том числе, посредством визуального контроля деятельности Подрядчика и его сотрудников, проверять в том числе, но не ограничиваясь, состояние охраны труда, промышленной, профессиональной, пожарной безопасности и электробезопасности, условия хранения и использования материалов с целью сохранения его технических характеристик и пр. Требовать от руководителей Подрядчика заменить персонал, не выполняющий свои обязанности или грубо нарушающий правила, нормы и инструкции по охране труда и пожарной безопасности. В случае выявления в ходе проверки нарушений, составлять Акт-предписание. К акту-предписанию могут быть приложены доказательства факта нарушения (фото-, видеосъемка).

6.11. Приостановить производство работ при выявлении нарушений Подрядчиком требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности, которые создают или могут создать угрозу жизни и здоровью персонала и/или третьих лиц, могут привести к инциденту, несчастному

случаю или аварии, пожара и (или) повреждение оборудования, сооружений и/или иного имущества. Стоимость таких незапланированных остановок и последующих простоев подлежит возмещению за счет Подрядчика.

6.12. Без расторжения Договора предъявить Подрядчику письменное требование о возврате суммы в размере неотработанного (непогашенного) авансового платежа в следующих случаях:

- нецелевого использования Подрядчиком авансового платежа;
- нарушения Подрядчиком сроков начала и/или окончания выполнения Работ.

6.13. Выдавать Подрядчику в письменной форме мотивированные распоряжения (Предписание), в том числе в электронном виде в ПО, в отношении:

- замены материалов, поставляемых Подрядчиком (относящиеся к поставке Подрядчика в соответствии с Приложением № 4 настоящего Договора), не соответствующих Рабочей, Проектной и иной технической документации, в том числе техническому заданию;
- прекращение выполнения Подрядчиком любой работы, если она не соответствует утвержденной Рабочей, Проектной документации, Техническому заданию;
- переделки таких работ для обеспечения их надлежащего качества.

6.14. При нарушении Подрядчиком срока возмещения стоимости сверхнормативного израсходованного Подрядчиком материала, предусмотренного п. 7.12 Договора, удержать стоимость перерасходованного материала, из суммы, подлежащей уплате Генеральным подрядчиком Подрядчику за выполнение Работы в отчетном месяце.

6.15. Запретить доступ на территорию Объекта, иностранным гражданам и лицам без гражданства, привлекаемым Подрядчиком для оказания услуг/выполнения работ по настоящему Договору, если Генеральным подрядчиком будет выявлено, что использование Подрядчиком труда указанных лиц нарушает миграционное законодательство.

6.16. Организовать за свой счет технический, архитектурный и авторский надзор собственными силами или с помощью независимой организации с целью соблюдения проектных решений, требований нормативных документов и контроля качества строительно-монтажных работ.

6.17. Генеральный подрядчик вправе приостановить оплату, в случае выявления недостачи по результатам ревизии и оформления ревизионного Акта Генеральным подрядчиком по Форме Приложения № 11 к настоящему Договору, а также в случае непредоставления Подрядчиком, по запросу Генерального подрядчика, следующих документов:

- Декларации по НДС с расшифровкой в разрезе контрагента (Генеральный подрядчик ООО СК «ОС-НОВА»): книги покупок и книги продаж с отметкой о принятии налоговым органом документов;
- Отчета ЕФС-1 (Сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), с отметкой о принятии СФР.

6.1. ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАКАЗЧИКА

6.1.1. Технический заказчик уполномочен от лица Генерального подрядчика на совершение следующих действий в рамках настоящего Договора без доверенности:

- вести и формировать тендерную документацию;
- оформлять от лица Генерального подрядчика /от имени Генерального подрядчика ВДЦ к договору;
- анализировать необходимость проведения дополнительных работ и дает свое заключение;
- готовить проекты Дополнительных соглашений к Договору с обязательным указанием причины проведения дополнительных работ (внесение изменений в проект, замена материалов и т.п.);
- проверять обоснованность представленных на списание материалов;
- осуществлять строительный контроль, а также выполнять все действия, связанные с исполнением функций, указанных в Порядке формирования и согласования документации подрядных организаций, выполняющих строительно-монтажные работы на Объекте (Приложении № 10);
- проверять и согласовывать не более 3-х дней документы, представленные Подрядчиком на согласование;

- согласовывать изменения в ПрД и ВДЦ, замену материалов;
- участвовать в приемке строительно-монтажных работ, осуществляет приемку в соответствии с п. 9.4 настоящего Договора;

6.1.2. Права Технического заказчика:

- запрашивать у Подрядчика любые документы, касающиеся/в рамках выполнения работ по настоящему Договору;

- запрашивать Подрядчика обоснование проведения дополнительных работ и/или необходимость внесения изменений в проект;

- Технический заказчик вправе отказать в принятии следующих документов/ работ/ в случае нарушения Подрядчиком Порядка формирования и согласования документации подрядных организаций, выполняющих строительно-монтажные работы на объектах строительства (Приложение №10 к Договору);

- Технический заказчик вправе выписывать Предписания об устранении нарушений, в том числе предусмотренные в п. 8.8.4 настоящего Договора.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ПОДРЯДЧИКА

Подрядчик обязуется:

7.1. Получить от Генерального подрядчика по Акту приема-передачи проектную документацию (стадия «Рабочая документация»), изучить ее до начала производства работ и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения, при необходимости, оформить в письменном виде замечания к Рабочей или Проектной (или иной утвержденной Генеральным подрядчиком) документации. В случае отсутствия оформленных замечаний Рабочая или Проектная (или иная утвержденная Генеральным подрядчиком) документация считается принятой, отступления от ее решений выполняются Подрядчиком за свой счет.

До начала выполнения работ принять Фронт работ у Генерального подрядчика по Акту приема-передачи (приложение № 5 к Договору) и, при наличии замечаний, сообщить о них в письменной форме (путем составления дефектной ведомости совместно с уполномоченным представителем Генерального подрядчика). Произвести осмотр результатов работ, выполненных до заключения настоящего Договора на предмет их соответствия требованиям нормативов, при необходимости составить исполнительную схему. В случае обнаружения в результате осмотра каких-либо препятствий к осуществлению Подрядчиком работ надлежащего качества, Подрядчик обязан незамедлительно уведомить Генерального подрядчика.

Нести ответственность за сохранность полученной от Генерального подрядчика документации, давальческого сырья (материалов, конструкций, товаров и изделий), переданных Генеральным подрядчиком Подрядчику для выполнения Работы, а также ответственность за причинение ущерба при осуществлении ненадлежащего хранения и использования, проведения погрузочно-разгрузочных работ, транспортировке материалов до места проведения работ и при проведении Работ вплоть до момента окончательной передачи всех Работ, выполненных на Объекте, Генеральному подрядчику.

7.2. Выполнить работы надлежащего качества в соответствии с Рабочей или Проектной (или иной утвержденной Генеральным подрядчиком) документацией, условиями настоящего Договора, Правилами производства работ (Приложение № 3 к настоящему Договору), Техническим заданием, Регламентом и требованиями действующих в Российской Федерации законодательных и нормативных документов, собственными средствами, силами и/или силами согласованных Генеральным подрядчиком привлеченных субподрядных организаций, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

7.3. Предоставить Генеральному подрядчику не позднее следующего рабочего дня с даты заключения Договора сведения о квалификации и аттестации своего персонала, а также сводный список работников, которым необходима выдача карт-пропусков для доступа на Объект и которые будут принимать участие в выполнении Работ. В случае изменения списка работников (приема/увольнение и т.п.), Подрядчик обязан обновить данный список и представить Генеральному подрядчику актуальный список в течение одного дня с того момента, как произошли изменения.

Предоставить Генеральному подрядчику не позднее следующего рабочего дня с даты заключения Договора приказ о назначении ответственных лиц для доступа к ПО для ведения Исполнительной документации, на подписание и сдачу-приемку исполнительно-технической документации, на выполнение на Объекте всех правомерных действий, направленных на своевременное и надлежащее выполнение и сдачу работ, приемку материалов, документов.

Обеспечить назначенных приказом уполномоченных лиц Подрядчика на сдачу-приемку исполнительно-технической документации Электронными подписями от аккредитованных Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ удостоверяющих центров. Возможно получение Электронной подписи силами Генерального подрядчика, при условии содействия Подрядчика в получении и компенсации затрат Генеральному подрядчику за выдачу Электронной подписи. Размер и сроки оплаты подлежат согласованию в письменном виде.

Обеспечить за свой счёт доставку на Строительную площадку своего персонала. Обеспечить нахождение своих работников и служащих на Строительной площадке в период выполнения работ в специальной одежде, защитных касках, а также обеспечить свой персонал иными необходимыми средствами индивидуальной защиты (респираторы, маски, перчатки и т.п.) в соответствии с п. 8.5 Договора.

7.4. Поставить на Строительную площадку все необходимые для выполнения работ материалы (относящиеся к поставке Подрядчика в соответствии с Приложением № 4 настоящего Договора), инструменты, оборудование и механизмы, пригодные и качественные, допустимые в соответствии с требованиями нормативных актов, нормативно-технических документов, технических условий, проекта, снабженные санитарными, гигиеническими, противопожарными, радиологическими сертификатами, сертификатами соответствия, документами об испытании материалов и т.п. в соответствии с законодательством России, в соответствии с п. 8.7.1 Договора. Подтверждение этому должно быть предоставлено Генеральному подрядчику не позднее даты начала работ с применением таких материалов.

7.5. Незамедлительно (не позднее 3 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления) приостановить поставку материалов, оборудования и т.п. и произвести за свой счет в тот же срок их замену (относящиеся к поставке Подрядчика), если их качество не будет соответствовать ранее согласованным показателям и/или требованиям стандартов и нормативов России.

7.6. Оплачивать, в случае необходимости, арендованные механизмы и/или оборудование, за исключением аренды башенного крана, а также стоимость использования привлекаемой рабочей силы.

7.7. В течение пяти календарных дней после получения письменного требования Генерального подрядчика, предоставить за свой счет образцы материалов Генеральному подрядчику для проведения испытаний и оценки их качества. Количество и размеры предоставляемых образцов должны быть предварительно согласованы с Генеральным подрядчиком. Положительное решение Генерального подрядчика не снимает с Подрядчика ответственности за ненадлежащее состояние (качество, пригодность и пр.) данных материалов, комплектующих и оборудования, а также за прочие юридические и фактические последствия вовлечения их в производство работ.

7.8. Выполнять работы в соответствии с Правилами производства работ (Приложение № 3 к настоящему Договору). В случае нарушения Подрядчиком указанных Правил, Генеральный подрядчик вправе применить штрафные санкции, указанные в Правилах производства работ и произвести удержание в соответствии с п. 4.9 настоящего Договора.

7.9. Заполнять Электронные журналы учета выполнения работ, журнал производства работ (**с отставанием не более 3-х дней с даты выполнения работ**), в котором отражать весь ход фактического производства работ, факты и обстоятельства, связанные с производством работ.

7.10. Немедленно приостановить работы в случае возникновения на Объекте опасных условий, вызывающих угрозу жизни и здоровья работников и/или третьих лиц, оповестить об этом всех участников строительного производства и предпринять необходимые меры для вывода работников и/или третьих лиц из опасной зоны. Возобновление Работ разрешается после устранения причин возникновения опасности по согласованию с Генеральным подрядчиком.

Немедленно известить Генерального подрядчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении возможных неблагоприятных для Генерального подрядчика последствий выполнения указаний Генерального подрядчика о способе исполнения работы.

Немедленно известить Генерального подрядчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность её завершения в срок, устранять данные обстоятельства.

В случае неисполнения Подрядчиком обязанности, установленной настоящим пунктом Договора. Подрядчик лишается права ссылаться на указанные обстоятельства при возникновении каких-либо спорных ситуаций.

7.11. Подрядчик до начала производства работ предоставляет Генеральному подрядчику оригиналы доверенностей или приказов на ответственных лиц на получение товарно-материальных ценностей от Генерального подрядчика.

Подрядчик вправе назначить по доверенности представителя Подрядчика. Указанное лицо должно иметь соответствующую доверенность, позволяющую реализовывать соответствующие полномочия, в том числе, но не ограничиваясь получать письма, уведомления претензии, инструкции, указания и иную корреспонденцию, адресованную Генеральным подрядчиком Подрядчику.

Подпись представителя Подрядчика на соответствующем документе (сопроводительное письмо, опись и т.д.) будет признаваться сторонами как факт, доказывающий надлежащее исполнение Генеральным подрядчиком обязанности по информированию Подрядчика, исключаящим в будущем возможность для Подрядчика отрицать свою информированность по соответствующему документу.

7.12. Использовать предоставленный Генеральным подрядчиком материал для выполнения Работ экономно и расчетливо (в т.ч. с учетом нормы расхода, утвержденной Генеральным подрядчиком), обеспечить его надлежащее хранение и использование с целью сохранения его качества, после окончания Работы представить Генеральному подрядчику Отчет об использовании давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий Генерального подрядчика (Приложение № 6 к настоящему Договору). В случае наличия у Подрядчика неиспользованного (не списанного) материала и/или оборудования на дату завершения работ на основании Акта по форме КС-2 и Справки по форме КС-3, Генеральный подрядчик реализует их Подрядчику посредством выставления УПД с оплатой на расчетный счет Подрядчика или проведением зачета взаимных требований Сторон.

В случае перерасхода материала, переданного Генеральным подрядчиком Подрядчику для выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязан **предоставить акт необходимости перерасхода материала, согласованный представителем Генерального подрядчика и Технического заказчика**, либо возместить стоимость сверхнормативно израсходованного материала Генерального подрядчика в течение 10 (десять) календарных дней с момента предъявления Генеральным подрядчиком такого требования.

При нарушении Подрядчиком указанного в настоящем пункте срока возмещения стоимости сверхнормативно израсходованного материала Генеральный подрядчик вправе удержать сумму перерасходованного материала, из суммы, подлежащей уплате Генеральным подрядчиком Подрядчику за выполнение Работы в отчетном месяце.

7.13. Присутствовать на совещаниях, проводимых Генеральным подрядчиком и Техническим заказчиком, касающихся хода выполнения Работ. Уведомления о проведении совещаний направляются Подрядчику по

адресу электронной почты, указанному в разделе Договора «Реквизиты и подписи Сторон», не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до совещания.

Исполнять полученные в ходе строительства указания Генерального подрядчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, а также распоряжения (Предписания) Генерального подрядчика и/или Технического заказчика. Подрядчик обязан в срок, указанный в Предписании Генерального подрядчика и/или Технического заказчика устранять замечания при выполнении работ.

7.14. Своими силами и за свой счет осуществлять в процессе производства работ систематическую очистку зоны производства работ от строительного мусора путем складирования его в специализированные места, на территории Объекта, указанные Генеральным подрядчиком. Вывоз строительного мусора с Объекта осуществляется силами и средствами Генерального подрядчика.

7.15. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком п. 7.14 настоящего Договора, он обязуется обеспечивать за свой счет вывоз строительного мусора со Строительной площадки на специализированные полигоны, либо возмещать такие расходы Генеральному подрядчику, в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

7.16. В срок, не более 3 (трех) дней, освободить Строительную площадку и вывезти за пределы Строительной площадки принадлежащие Подрядчику строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, механизмы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции, временные здания и сооружения и другое имущество, а также строительный и иной мусор в следующих случаях:

- подписания Акта о завершении работ по договору по Договору (Приложение № 8 к настоящему Договору);

- расторжения настоящего Договора;

- отказа Генерального подрядчика от исполнения Договора.

7.17. Подрядчик обязуется в трехдневный срок с момента получения уведомления от Генерального подрядчика осуществить собственными или привлеченными силами и средствами ремонт и восстановление поврежденных по вине Подрядчика и/или перенесенных во время выполнения им работ существующих объектов и конструкций, близлежащих трубопроводов, сетей электроснабжения, связи и прочих коммуникаций, покрытий дорог, других сооружений, указанных на стройгенплане и сводном плане коммуникаций объекта, прочих выполненных на Строительной площадке работ, сетей и сооружений, а также компенсировать вред, причиненный окружающей среде, Генеральному подрядчику и его материальным ценностям и оборудованию, имеющимся на Объекте и/или третьим лицам.

При нарушении срока Генеральный подрядчик вправе самостоятельно или привлеченными силами устранить повреждения и восстановить сети и сооружения, а Подрядчик обязуется произвести возмещение данных расходов в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования с приложением калькуляции. Расходы, произведенные Генеральным подрядчиком в соответствии с настоящим пунктом Договора, подлежат возмещению Подрядчиком в порядке, предусмотренном п. 4.9 Договора.

7.18. За свой счет произвести сдачу результата выполненных работ Генеральному подрядчику.

7.19. Не препятствовать прокладке инженерных сетей, в целях чего организовать и обеспечить отключение и демонтаж необходимого оборудования, коммуникаций и строений в зоне строительства, а также допуск в строения, через которые проходят проектные инженерные коммуникации, на период выполнения работ, при которых данные оборудование, коммуникации и строения могут быть повреждены.

7.20. В случаях, предусмотренных п. 3.7 настоящего Договора в течение 5 (пяти) календарных дней с даты начала выполнения работ по договору за свой счет установить приборы учета (счетчики) для обеспечения учета потребления электроэнергии при использовании вагон-бытовки. Возместить расходы Генерального подрядчика, связанные с обеспечением Подрядчика энергоресурсами в порядке, предусмотренном п. 3.8 настоящего Договора.

7.21. Обеспечить выполнение на Строительной площадке всех мер по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности, промышленной и электробезопасности, санитарно-эпидемиологических норм и требований, охраны окружающей среды, включая требования в отношении оценки воздействия на окружающую среду, соблюдать правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации и/или при введении режима повышенной готовности уполномоченными органами на территории субъекта РБ (где расположен Объект), а также иные нормы и требования, предусмотренные Актом- допуска (включая мероприятия совмещенных работ) и/или законодательством РФ и Республики Башкортостан. Подрядчик несет всю полноту ответственности перед Генеральным подрядчиком и/или Техническим заказчиком, государственными/контролирующими органами и организациями за соблюдение предусмотренных настоящим пунктом Договора мер и мероприятий при выполнении Работ на Объекте. Назначить ответственного за соблюдение персоналом, выполняющим Работы правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности и стандартов по защите окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также действующих на объекте правил внутреннего распорядка.

В течение 3 (трех) дней с момента заключения настоящего Договора предоставить копию приказа о назначении такого ответственного лица.

Вести журналы по технике безопасности, пожарной безопасности и незамедлительно предоставлять их Генеральному подрядчику и/или Техническому заказчику по их требованию. Своевременно сообщать Генеральному подрядчику и Техническому заказчику информацию о происшествиях (в т.ч. об авариях, пожарах, инцидентах, фактов производственного травматизма, нарушения технологического режима, загрязнения окружающей среды) произошедших на территории Объекта и прилегающей территории, под своевременностью понимается сообщение о происшествии переданное представителем Подрядчика уполномоченному лицу Генерального подрядчика в течении 1 (одного) часа в будние дни и рабочее время и в течении 2 (двух) часов в выходные/не рабочие дни, в т.ч. ночное время.

7.22. В течение строительства вести и предоставлять Генеральному подрядчику Исполнительную документацию (журнал производства работ, акты на скрытые работы и т.д.), в том числе в электронном виде в ПО, а по окончании работ, согласно настоящему пункту Договора, предоставляет полный пакет Исполнительной документации, оформленной в соответствии с требованиями Регламента и иными нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации. Исполнительная документация на выполненные объемы работ представляется Подрядчиком не позднее чем за 3 рабочих дня до предоставления форм КС-2 и КС-3.

Разработать и утвердить Технологическую карту в отношении производимых работ и предоставить ее заверенную копию Генеральному подрядчику. Производство работ вести в строгом соответствии с утвержденной Технологической картой.

В случае обнаружения при производстве работ отступлений от Технологической карты, Генеральным подрядчиком и/или Техническим заказчиком составляется/выносится Предписание с указанием выявленных недостатков и сроков для их устранения. Указанное Предписание является основанием для предъявления к Подрядчику претензий по качеству.

В случае если Подрядчик в нарушение условий настоящего Договора, не разработал и не утвердил Технологическую карту в отношении производимых им Работ и не предоставил ее заверенную копию в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, Генеральный подрядчик самостоятельно или с привлечением третьих лиц вправе разработать и утвердить Технологическую карту в отношении производимых Подрядчиком Работ и удержать свои расходы по разработке Технологической карты путем зачета сумм, причитающихся Подрядчику за выполненные работы, в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

Перечень Исполнительной документации, подлежащей передаче Подрядчиком после выполнения Работы/каждого этапа Работы определяется согласно требованиям Регламента и не является закрытым и устанавливается Генеральным подрядчиком исходя из требований нормативной, проектной и технической документации к содержанию выполняемых Работ.

Представить Генеральному подрядчику окончательную Исполнительную документацию в полном объеме в количестве 3 (трех) экземпляров на бумажном носителе, а также в электронном виде до окончательной сдачи результата Работ по настоящему Договору, согласно требованиям Регламента.

При неисполнении Подрядчиком обязательств по оформлению, подписанию и/или передачи Генеральному подрядчику Исполнительной документации в следующие сроки:

- на срок более 30 (тридцати) календарных дней от хода выполнения строительно-монтажных работ;
- на срок более 15 (пятнадцати) календарных дней после завершения строительно-монтажных/пусконаладочных работ.

Генеральный подрядчик вправе своими силами (в том числе с привлечением третьего лица) осуществить оформление/формирование комплекта Исполнительной документации и удержать свои расходы по оформлению и ведению Исполнительной документации путем зачета сумм, причитающихся Подрядчику за выполненные работы, в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора. Ответственность за выбор третьего лица (организации аутсорсинг) возлагается на Генерального подрядчика.

При подтверждении отставания формирования Исполнительной документации, Генеральный подрядчик за 10 (десять) дней до истечения вышеуказанных сроков, направляет уведомление в адрес Подрядчика.

Подрядчик обязан оказывать содействие лицу, привлеченному для оформления/формирования Исполнительной документации, в части предоставления полноценной и достоверной информации о ходе проведения строительно-монтажных работ, о составе и квалификации лиц, осуществляющих строительно-монтажные работы, наличии распорядительных документов Подрядчика, предоставления Исполнительной документации, оформленной на ранее выполненные работы и т.д.

7.23. Соблюдать требования действующего законодательства в сфере миграционного учета. Ответственность за нарушение миграционного законодательства, привлечение и использования иностранной рабочей силы лежит на Подрядчике. Любые штрафы, наложенные на Генерального подрядчика вследствие ненадлежащего оформления иностранных граждан, привлеченных Подрядчиком, возмещаются последним Генеральному подрядчику в соответствии с п. 4.9 Договора.

7.24. Своими силами и за свой счет осуществлять необходимые мероприятия сезонного характера для обеспечения надлежащих темпов выполнения работ и достижения требуемых качественных показателей.

7.25. Своими силами и средствами получать все необходимые профессиональные допуски и разрешения на право производства всех работ по Договору, требуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, строительными нормами и правилами.

7.26. Уплатить Генеральному подрядчику вознаграждение за услуги генерального подряда на основании счета-фактуры Генерального подрядчика, подписанных сторонами Актов на оказание услуг генерального подряда.

7.27. Письменно согласовывать с Генеральным подрядчиком любые работы, не предусмотренные Договором до начала их производства. В случае выполнения таких работ без согласования с Генеральным подрядчиком, дополнительные работы считаются выполненными Подрядчиком самовольно, произведенные Подрядчиком затраты Генеральным подрядчиком не компенсируются.

7.28. Обеспечить соблюдение своим персоналом на Объекте пропускного и внутриобъектового режима, ознакомить всех своих сотрудников, а также сотрудников привлекаемых субподрядных (ой) организаций (и), непосредственно выполняющих работы на Объекте с Положением об организации пропускного и внутриобъектового режима на территориях строительных объектов Генерального подрядчика (Приложение № 9 к настоящему Договору). Предоставлять службе охраны Объекта до начала работ поименный список работников, выполняющих Работы, оформить соответствующим образом и выдать каждому сотруднику электронный пропуск. В случае утери или порчи электронного пропуска, Подрядчик обязан незамедлительно сообщить о данном факте на контрольно-пропускной пункт Объекта. В случае прекращения настоящего Договора по любым основаниям, Подрядчик обязан вернуть все полученные в пользования электронные пропуска Генеральному подрядчику в течение 3 (трех) календарных дней с момента такого прекращения.

Подрядчик имеет право:

7.29. Получать всю необходимую для выполнения обязательств по Договору информацию от Генерального подрядчика.

7.30. Привлекать к исполнению своих обязательств по Договору Субподрядчика(ов) с предварительного письменного согласия Генерального подрядчика.

7.31. Обжаловать решения/распоряжения Генерального подрядчика Техническому заказчику в случае, если указанные решения/распоряжения не соответствуют условиям Договора, направив письменное уведомление об этом Генеральному подрядчику в течение 2 (двух) рабочих дней. Своими силами организовать привлечение экспертной организации для заключения соответствия либо несоответствия выполненным работ условиям Договора и решению/распоряжению Генерального подрядчика. На время обжалования решения/распоряжения Генерального подрядчика работы, непосредственно связанные со спорными и/или требующими заключения экспертного органа, приостанавливаются на соответствующий период. При вынесении экспертной организацией решения в пользу Подрядчика, последний имеет право возложить затраты по проведению экспертизы на Генерального подрядчика.

7.32. Направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего Недостатки (дефекты), согласования порядка их устранения, не позднее 48 часов со дня получения соответствующего извещения от Генерального подрядчика.

8. ПОРЯДОК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

8.1. Стороны в течение 5 (пяти) дней с момента подписания Договора сообщают друг другу в письменной форме список лиц, представляющих Генерального подрядчика и Подрядчика на Объекте с указанием их полномочий, в т.ч. по подписанию и сдачу-приемку исполнительно-технической документации, обеспечить назначенных приказом уполномоченных лиц Подрядчика на сдачу-приемку исполнительно-технической документации Электронными подписями от аккредитованных Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ удостоверяющих центров.

В течение всего периода времени, установленного для выполнения Работ, представители Генерального подрядчика и Технического заказчика имеют право беспрепятственного доступа на Объект во время производства работ без необходимости получения согласия Подрядчика и/или его Субподрядчиков (а).

Подрядчик согласен с тем, что права по Договору, принадлежащие Генеральному подрядчику и связанные с контролем качества, сроков и стоимости выполнения работ, гарантийной эксплуатацией вправе реализовать как Генеральный подрядчик, так и Специализированный застройщик напрямую к Подрядчику либо опосредованно через Технического Заказчика. Технический заказчик, осуществляя функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности при производстве работ на Объекте, обладает всеми правами Генерального подрядчика, предусмотренные настоящим Договором, в отношении Подрядчика.

8.2. Прежде чем приступить к Работе на переданном Фронте работ, Подрядчик обязан получить Акт-допуск на строительную площадку от специалиста охраны труда и безопасности Генерального подрядчика. Без получения Акта-допуска производство Работ по Договору запрещается. Подрядчик обеспечивает прохождение своего персонала, прибывающего на строительную площадку, инструктажа по технике безопасности труда, пожарной и экологической безопасности проводимого специалистом охраны труда и безопасности Генерального подрядчика в согласованные с ним даты.

Подрядчик перед началом выполнения работ проводит освидетельствование строительной основы (площадки, ранее выполненных подготовительных работ) и, при наличии замечаний, сообщает о них письменно Генеральному подрядчику в течение 5 (пяти) дней с даты начала производства работ. При отсутствии замечаний

со стороны Подрядчика строительная основа считается принятой со стороны Подрядчика без замечаний. В дальнейшем, Подрядчик не вправе ссылаться на то, что недостатки возникли из-за несоответствующей основы.

8.3. Все Работы на объектах Генерального подрядчика проводятся Подрядчиком с соблюдением в течение всего срока выполнения Работ технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, и иных документов, действующих в области строительства, включая, но не ограничиваясь, нормы и правила в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности труда и гражданской защиты, экологической и санитарной безопасности, соблюдать правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации и/или при введении режима повышенной готовности уполномоченными органами на территории субъекта Российской Федерации (где расположен Объект), а также иные нормы и требования, предусмотренные Актом-допуска (включая мероприятия совмещенных работ) и/или законодательством РФ и Республики Башкортостан, Правилами производства работ (Приложение № 3 к настоящему Договору), а также технологических карт. Подрядчик несет всю полноту ответственности перед Генеральным подрядчиком и/или государственными/контролирующими органами и организациями за соблюдение предусмотренных настоящим пунктом Договора мер и мероприятий при выполнении Работ на Объекте. Соблюдение данных требований Стороны признают существенным условием Договора, и их неоднократное нарушение Подрядчиком дает право Генеральному подрядчику расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке (п. 13.4 Договора).

8.4. Подрядчик привлекает к выполнению Работ на Объекте персонал, прошедший соответствующее обучение и проверку знаний (аттестацию) в установленном порядке в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности. Каждый работник Подрядчика, а также привлеченные им лица должны пройти инструктажи по охране труда и пожарной безопасности на рабочем месте с фиксацией записи в соответствующих журналах. Без проведения вышеуказанных инструктажей в полном объеме нахождение персонала Подрядчика на объектах Генерального подрядчика, а также проведение какого-либо рода строительно-монтажных работ категорически запрещается.

8.5. Каждый работник Подрядчика, при проведении Работ на Объекте должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты в соответствии нормами действующего законодательства в порядке, определенном Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. Подрядчик должен обеспечить за свой счет наличие у своего и/или привлеченного персонала сигнальные жилеты с логотипом Подрядчика нанесенных типографским способом, четко различимых на расстоянии до 15 м.

8.6. Обо всех несчастных случаях, произошедших на Объекте с персоналом Подрядчика, а также авариях, инцидентах или пожарах, произошедших на Объекте, Подрядчик обязан незамедлительно (в течение 2 (двух) часов с момента наступления события) направить письменное извещение Генерального подрядчику любым доступным способом (телефонограмма, сообщение в мессенджерах уполномоченному представителю Генерального подрядчика, сообщение на электронную почту Генерального подрядчика и пр.).

В случае возникновения аварийных ситуаций на объекте и/или Строительной площадке, как связанных, так и не связанных с недостатками в результате работ, недостатками в работе оборудования, машин, механизмов, недостатками в результате скрытых работ по вине Подрядчика, Подрядчик не дожидаясь требования Генерального подрядчика обязан устранить аварийную ситуацию и ее последствия незамедлительно (в срок не более 3 часов с даты ее возникновения) своими силами и за свой счет. При неисполнении Подрядчиком данной обязанности Генеральный подрядчик вправе (но не обязан) самостоятельно или привлеченными силами устранить аварию и ее последствия, при этом Подрядчик обязан возместить расходы Генерального подрядчика в срок 5 (пяти) рабочих дней с даты вручения соответствующего уведомления с приложением калькуляции. Генеральный подрядчик оставляет за собой право возместить свои расходы в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

8.7. Качество результата работ и испытания результата работ, материалов и оборудования.

8.7.1. Подрядчик обязан за свой счет проводить входной контроль материалов и оборудования, в том числе предоставляемых Генеральным подрядчиком.

В случае если при проверке, либо в ходе проведения испытаний таких материалов будут выявлены недостатки, Подрядчик обязуется приостановить работы до устранения таких недостатков либо до замены материалов и письменно оповестить Генерального подрядчика об обнаруженных недостатках в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения. В случае устранения недостатков или замены материалов провести испытания повторно, после устранения всех недостатков.

8.7.2. Подрядчик своими силами и за свой счет проводит лабораторные испытания результатов выполненных работ, в случае если такие испытания предусмотрены действующими требованиями законодательства в области строительства, требованиям государственных стандартов, норм, правил, положений, инструкций, регламентов, действующих на территории Российской Федерации и предъявляет их Генеральному подрядчику. В случае отсутствия лабораторных испытаний результатов выполненных работ, несоответствия результата работ вышеуказанным требованиям, Генеральный подрядчик вправе не принимать такие работы до устранения Подрядчиком выявленных недостатков.

8.8. Скрытые работы:

8.8.1. Готовность принимаемых ответственных конструкций и скрытых работ подтверждается подписанием Генеральным подрядчиком, Техническим заказчиком, и представителем организации проектировщика (если Техническим заказчиком заключён договор на осуществление авторского надзора) актов приёмки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ. Скрытые работы подлежат приемке перед производством последующих работ. Подрядчик письменно, не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до начала приемки уведомляет представителя Генерального подрядчика и Технического заказчика, о необходимости проведения приемки выполненных работ, подлежащих закрытию. Технический заказчик самостоятельно извещает лицо, осуществляющее авторский надзор (если Техническим заказчиком заключён договор на осуществление авторского надзора) о назначении даты приемки скрытых работ.

8.8.2. Генеральный подрядчик обязан обеспечить прибытие своего уполномоченного представителя и/или представителя Технического заказчика и/или проектировщика – при наличии авторского надзора, для проведения осмотра и приемки Скрытых работ и ответственных конструкций в указанное в уведомлении время. В случаях, если представители Генерального подрядчика и/или Технического заказчика не были информированы или информированы с опозданием и закрытие работ произведено без подтверждения представителем Генерального подрядчика и/или Технического заказчика, Подрядчик, согласно указанию Представителя Генерального подрядчика, за свой счет должен открыть, а затем восстановить данную часть Скрытых работ.

8.8.3. В случае если Генеральный подрядчик и Технический заказчик были должным образом уведомлены о времени приемки скрытых работ, при этом Генеральный подрядчик и/или Технический заказчик не обеспечили явку своих представителей в назначенное время, Подрядчик имеет право составить односторонний акт и закрыть работы, при этом ответственность за качество скрытых работ несет Подрядчик.

В этом случае при требовании представителя Генерального подрядчика и/или Технического заказчика вскрытие работ для подтверждения правильности выполнения производится за счет средств Генерального подрядчика и/или Технического заказчика, а при выявлении нарушений требований по качеству – за счет средств Подрядчика.

8.8.4. В случае если будут обнаружены ненадлежащим образом выполненные работы, подлежащие закрытию, Генеральный подрядчик и/или Технический заказчик дает соответствующие предписания (в том числе в электронном виде) или составляет акт. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в срок 5 (пять) рабочих дней, следующих за датой выявления ненадлежащим образом выполненных работ, устранить недостатки и повторно предъявить их к приемке Генеральному подрядчику и Техническому заказчику. При наличии документального обоснования по согласованию сторон данный срок может быть увеличен без увеличения срока выполнения этапа работ и общего срока выполнения работ. В случае если представителем Генерального подрядчика внесены в журнал производства работ замечания по выполненным скрываемым работам, то они не должны закрываться без письменного разрешения Генерального подрядчика.

8.8.5. В случае если Генеральным подрядчиком и/или Техническим заказчиком будет признан неудовлетворительным, либо вызывающим сомнение внешний вид, техническое состояние или работоспособность какого-либо элемента смонтированных Подрядчиком конструкций, Подрядчик обязуется произвести вскрытие такого элемента. В случае отсутствия нарушений по качеству выполнения работ, вскрытие и последующее закрытие производится силами Подрядчика, за счет средств Генерального подрядчика, а при выявлении нарушений требований по качеству – силами и за счет средств Подрядчика.

8.9. Устранение замечаний по качеству в выполненных Подрядчиком работах:

8.9.1. В случаях, когда Работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат работы, или с иными Недостатками, Генеральный подрядчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения Недостатков в разумный срок;
- соразмерного уменьшения установленной за работу цены;
- возмещения своих расходов на устранение Недостатков, в том числе возмещение подтвержденных расходов Генерального подрядчика на привлечение третьих лиц в целях устранения ими выявленных недостатков, в порядке, предусмотренном п. 9.7 настоящего Договора.

8.9.2. Подрядчик обязуется устранять все Недостатки и замечания, указанные в Акте приемки выполненных работ, дефектной ведомости, предписаниях, иных документах, составляемых в процессе выполнения Подрядчиком работ по Договору, за свой счёт. Если в ходе производства Подрядчиком Работ Генеральным подрядчиком сделаны замечания по качеству работ, то Подрядчик обязан устранить их в течение 5 (пяти) дней, если иной срок не установлен по согласованию Сторон, в случае если данные недостатки и замечания не связаны с виновными действиями/бездействием Генерального подрядчика. При этом, до окончательного устранения недостатков (независимо от их существенности), Генеральный подрядчик вправе не подписывать Акт приемки выполненных Подрядчиком работ по Договору за отчетный период, вызванная этим просрочка может служить основанием для применения неустоек.

8.9.3. В случае не устранения Подрядчиком замечаний, указанных в предписаниях Генерального подрядчика, Генеральный подрядчик вправе удержать в порядке, установленном п. 4.9 сумму штрафа, в размере 5% от стоимости работ, выполненных за отчетный период.

8.10. Журнал производства работ:

8.10.1. С момента начала Работ до их завершения Подрядчик обязан ежедневно вести Электронный журнал учета выполнения работ. Каждая запись в журнале подписывается уполномоченным представителем Подрядчика Электронной подписью.

8.10.2. Электронный журнал учета выполнения работ должен отражать весь ход производства работ с указанием выполненных объемов тех или иных видов работ, а также связанные с производством Работ факты и обстоятельства, имеющие значение для взаимоотношений между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком и способные повлиять на качество и окончательный срок выполнения Работ.

8.10.3. При отсутствии и/или при наличии некорректных данных (информации) в системе ведения и формирования Исполнительной документации в электронном виде для заполнения Электронного журнала учета выполненных работ Подрядчик обязан незамедлительно сообщить в письменном виде о необходимости корректировки данных Представителю Генерального подрядчика.

С момента начала работ и до их завершения Подрядчик ведет «Журнал учета выполненных работ» по форме № КС-6а, в соответствии с постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100.

8.11. Представители Генерального подрядчика и Технического заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода производства работ.

8.12. Ввоз имущества на территорию Объекта и вывоз осуществляется в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме (Приложение № 9 к настоящему Договору) с оформлением пропуска и согласованием службы безопасности Генерального подрядчика.

8.13. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ переходит к Генеральному подрядчику с момента подписания сторонами Акта о завершении Работ по договору (Приложение №8 к настоящему Договору).

9. СДАЧА-ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ

9.1. Подрядчик, в соответствии с Порядком формирования и согласования документации подрядных организаций, выполняющих строительные-монтажные работы на Объекте (Приложение №10 к настоящему Договору), ежемесячно до 19 числа отчетного месяца оформляет и передает Генеральному подрядчику Акт о приемке выполненных работ, и письменно, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала приемки, уведомляет Генерального подрядчика и Технического заказчика о необходимости проведения промежуточной приемки работ, выполненных в соответствии с Графиком производства работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

9.2. Генеральный подрядчик обязан обеспечить прибытие своего уполномоченного представителя и/или представителя Технического заказчика для проведения осмотра и проверки результатов работ в указанное в уведомлении время.

9.3. Составление документации и приемка результатов работ производится на основании подписанных обеими сторонами Акта по форме КС-2 и Справки по форме КС-3, предоставленного счета на оплату, выставленного Счета-фактуры или Универсального передаточного документа, предоставленного в электронном виде журнала учета выполненных работ по форме КС-6а, передачи технической и Исполнительной документации, согласованной с Техническим заказчиком.

Подрядчик обязан за свой счет проводить проверку качества использованных материалов и выполненных им Работ в соответствии с требованиями государственных стандартов, норм, правил, положений, инструкций, регламентов, действующих на территории Российской Федерации. Если результат проверки будет отрицательным, то проверка проводится повторно после устранения всех имеющихся Недостатков.

9.4. Генеральный подрядчик (в т.ч. с привлечением специалистов по отделке и/или иных подрядных организаций) и/или Технический заказчик производит проверку на предмет соответствия Результатов работы допустимым значениям. Нормативное (допустимое) отклонение Результата работ не должно превышать значений, определяемых нормами и требованиями государственных стандартов, норм, правил, положений, инструкций, регламентов, действующих на территории Российской Федерации, в т.ч. Проектной (Рабочей) документацией, а также Техническим заданием к Договору (при его наличии).

В случае выявления недостатков, Генеральный подрядчик направляют мотивированный отказ в принятии результата работ и устанавливают срок для устранения данных недостатков. Подрядчик обязан произвести устранение недостатков в течение 5 (пять) рабочих дней. При наличии документального обоснования, по согласованию сторон, данный срок может быть увеличен без увеличения промежуточных и общих сроков выполнения работ.

Подрядчик после устранения недостатков обязан повторно известить Генерального подрядчика и Технического заказчика о готовности результата работ к приемке. После устранения Подрядчиком выявленных недостатков приемка выполненных работ производится повторно.

9.5. В случае несогласия Подрядчика с отказом Генерального подрядчика и/или Технического заказчика от приемки, Подрядчик вправе назначить за свой счет независимую экспертизу на предмет наличия недостатков для целей приемки результата работ. Если в результате экспертизы установлена правомерность отказа Генерального подрядчика от приемки результата работ, допущенная просрочка (в том числе период проведения экспертизы и выдачи экспертного заключения, а также просрочка устранения недостатков) может служить основанием для применения неустоек за просрочку выполнения работ по настоящему Договору. Если в результате

экспертизы не установлена правомерность отказа Генерального подрядчика от приемки результата работ, допущенная просрочка (в том числе период проведения экспертизы и выдачи экспертного заключения, а также просрочка устранения недостатков) не может служить основанием для применения неустоек за просрочку выполнения работ по настоящему Договору, а расходы по проведению экспертизы подлежат возмещению Генеральным подрядчиком Подрядчику по предоставлении соответствующего требования с приложением подтверждающих документов.

9.6. В случае, если Подрядчик не устранил недостатки в течение 5 (пять) рабочих дней или в иной срок для устранения недостатков, письменно согласованный сторонами, Генеральный подрядчик имеет право составить односторонний акт с указанием: значения отклонения; участка выполненных работ, не соответствующих допустимым значениям; расчета стоимости дополнительных затрат, связанных с устранением выявленных отклонений (в т.ч. демонтаж, выполнение работ) и самостоятельно устранить выявленные недостатки, либо привлечь для этого третье лицо по своему усмотрению, а все затраты отнести на Подрядчика, либо соразмерно уменьшить стоимость работ.

Расчет стоимости дополнительных затрат, вызванных некачественным выполнением работы Подрядчиком, может быть осуществлена как самим Генеральным подрядчиком и/или Техническим заказчиком, так и подрядной организацией по выбору Генерального подрядчика. Подрядчик письменно должен быть ознакомлен с произведенным расчетом стоимости устранения недостатков.

9.7. Подрядчик обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного требования Генерального подрядчика и/или Технического заказчика компенсировать дополнительные затраты Генерального подрядчика и/или Технического заказчика, вызванные некачественным выполнением Подрядчиком работы путем безналичного перечисления денежных средств. В случае, если Подрядчик в указанный срок не компенсировал затраты Генерального подрядчика на устранение недостатков, последний имеет право компенсировать свои затраты из средств, причитающихся к оплате Подрядчику, в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

9.9. Оплата выполненных с недостатками объемов работ производится Генеральным подрядчиком только после устранения Подрядчиком выявленных недостатков.

9.10. По результатам осмотра, проведенного согласно п. 9.1 настоящего Договора, и устранения недостатков (в случае их выявления), Подрядчик, при необходимости, корректирует Акт выполненных работ и в течение 3 (трех) рабочих дней направляет его для согласования Генеральному подрядчику в трех экземплярах.

Порядок действий Подрядчика для согласования/подписания с Генеральным подрядчиком форм КС-2, КС-3:

- подтвердить выполненные объемы Работ у ответственных лиц Генерального подрядчика – производителя работ (исполнительная схема, либо акт в свободной форме). При необходимости формируется Отчет об использовании давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий Генерального подрядчика (Приложение № 6 к настоящему Договору).

- составить Исполнительную документацию, журнал учета выполненных работ по форме КС-6а и согласовать их у ответственных подразделений: ПТО Генерального подрядчика, начальника участка Генерального подрядчика, проектировщика – при наличии авторского надзора; службы технического надзора Технического заказчика.

- формы КС-2, КС-3 должны предоставляться в 3 (Трех) экземплярах, 2 (Два) из которых должны иметь следующие согласования ответственных подразделений: ПТО Генерального подрядчика, начальника участка Генерального подрядчика, сметно-договорного отдела (СДО) Генерального подрядчика; проектировщика – при наличии авторского надзора; службы технического надзора Технического заказчика.

- предоставить подписанную Исполнительную документацию (на бумажном носителе и в электронном виде), журнал учета выполненных работ по форме КС-6а в ПТО Генерального подрядчика.

- согласованные КС-2, КС-3, счет-фактуры (или универсальный передаточный документ) передаются на подпись руководителю Генерального подрядчика.

При согласовании документации Подрядчик обязан устранить все выявленные замечания Генерального подрядчика и/или Технического заказчика, при необходимости – переделать и представить на повторное рассмотрение. При этом сроки рассмотрения представленных документов для Генерального подрядчика начинают исчисляться по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления Генеральному подрядчику последнего из документов.

9.11. Генеральный подрядчик подписывает Акты о приемке выполненных работ, в срок, предусмотренный в п. 9.1 настоящего Договора при получении от Подрядчика следующего комплекта документов:

- Исполнительной документации (в том числе в электронном виде в ПО) на выполненный Этап Работ, оформленной в соответствии с Регламентом;

- Актов о приемке выполненных работ (Форма № КС-2) и Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3);

- счет-фактуры (или универсального передаточного документа);

- Отчета об использовании материалов Генерального подрядчика (если применимо) (Приложение № 6 к настоящему Договору);

- Журнал учета выполненных работ по форме № КС-6а в электронном виде;

- устранения недостатков выполненных работ, отраженных в «Предписаниях» Генерального подрядчика, Технического заказчика и иных уполномоченных контролирующих органов в процессе оперативного управления и контроля качества и порядка проведения работ.

Перечисленные документы должны быть предоставлены Генеральному подрядчику Подрядчиком в срок, предусмотренный в Приложении № 10 к Договору, в соответствии с Порядком формирования и согласования документации подрядных организаций, выполняющих строительно-монтажные работы на Объекте (Приложение №10 к настоящему Договору).

В случае непредставления или представления не в полном объеме пакета документов и исполнительной документации в срок, Акты о приемке выполненных работ за отчетный период рассматриваются одновременно с предоставленными в соответствии с пунктом 9.1 настоящего Договора в последующий календарный период.

9.12. В случае выявления несоответствия сведений об объемах, содержании и цене работ, отраженных в документах, фактически выполненным работам и их цене, определенной Договором, Генеральный подрядчик письменно уведомляет об этом Подрядчика в течение 3 (трех) рабочих дней со дня выявления указанных несоответствий. Подрядчик обязан внести соответствующие изменения в представленную документацию в течение 3 (трех) дней с момента получения письменного уведомления Генерального подрядчика.

9.13. При неоднократном (более трех раз в отношении одного Этапа Работ) выявлении недостатков в результатах выполненных работ Подрядчиком, Подрядчик обязан уплатить Генеральному подрядчику штраф в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей за каждую последующую приемку результатов работ по данному Этапу Работ.

Под неоднократным выявлением недостатков в настоящем пункте Договора понимается ситуация, когда эти же Недостатки (дефекты) (либо схожие с ними по своему характеру, виду недостатки/часть недостатков) в результатах работ Подрядчика ранее выявлены Генеральным подрядчиком в предыдущих трех приемках результатов работ в отношении Этапа Работ.

Штраф за неоднократное выявление недостатков Генеральный подрядчик вправе удержать из суммы, подлежащей уплате Генеральным подрядчиком за выполненные работы Подрядчиком, в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

10. ГАРАНТИЙНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ СО СТОРОНЫ ПОДРЯДЧИКА

10.1. Срок гарантии на результаты работ, выполненных Подрядчиком, устанавливается в период времени с момента передачи результатов работ до истечения 5 (пять) лет с момента ввода Объекта в эксплуатацию (выдачи разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию).

Подрядчик несет ответственность за Недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах срока Гарантийной эксплуатации, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта объекта, произведенного Генеральным подрядчиком или привлеченными им третьими лицами.

10.2. В случаях, если в течение гарантийного срока Генеральным подрядчиком будут выявлены недостатки выполненных работ, Генеральный подрядчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- соразмерного уменьшения установленной за работу цены;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков, в том числе возмещение подтвержденных расходов Генерального подрядчика на привлечение третьих лиц в целях устранения ими выявленных недостатков.

Все расходы, связанные с этим, возмещаются Подрядчиком в порядке, установленном п. 4.9 настоящего Договора, в части недостаточности данных сумм – путем взыскания в судебном порядке.

10.3. Если в период Гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, вызванные результатом выполненных работ, Подрядчик обязан устранить их за свой счет в срок не более 5 (пяти) календарных дней (или иного дополнительно согласованного сторонами срока) с момента письменного предъявления претензий к качеству результата работ в форме уведомления об их выявлении.

10.4. Претензии относительно качества выполненных работ по Договору, устранения недостатков выполненных работ, возмещении ущерба, причиненного ненадлежащим выполнением работы Подрядчиком по Договору, возмещением затрат/расходов на устранение недостатков в выполненных работах и/или иных требований по Договору в соответствии с законодательством РФ, в т.ч. связанных с ненадлежащим качеством выполненных работ по Договору, могут быть предъявлены к Подрядчику непосредственно Специализированным застройщиком и/или Техническим заказчиком и/или Генеральным подрядчиком.

10.5. После получения Подрядчиком уведомления о выявлении дефектов, вызванных результатом выполненных работ, Подрядчик обязан не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня письменного извещения, направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения.

10.6. Если Подрядчик в течение срока, указанного в акте обнаруженных недостатков, не устранил дефекты и недоделки в выполненных работах, включая оборудование, а также в случае отказа от явки для подписания акта и отказа от подписания акта обнаруженных недостатков в течение 2 (двух) рабочих дней с момента

уведомления, то Генеральный подрядчик и/или Технический заказчик и/или Специализированный застройщик вправе при сохранении своих прав по гарантии составить односторонний акт обнаруженных недостатков и устранить дефекты и недоделки своими силами либо силами другого исполнителя, с возмещением фактически затраченных на это средств за счет виновного Подрядчика, на основании предъявленных счетов данного исполнителя. В этом случае односторонний акт обнаруженных недостатков, составленный Генеральным подрядчиком и/или Техническим заказчиком и/или Специализированным застройщиком, является достаточным основанием для привлечения другого подрядчика и оплаты его работы по устранению недостатков за счет Подрядчика.

10.7. Подрядчик перед началом выполнения работ по гарантийным обязательствам проводит освидетельствование строительной основы (площадки, ранее выполненных подготовительных работ) и, при наличии замечаний, сообщает о них письменно Генеральному подрядчику в течение 5 дней с даты начала производства работ. При отсутствии замечаний со стороны Подрядчика строительная основа считается принятой со стороны Подрядчика без замечаний.

10.8. Подрядчик согласен, что недостатки качества работ, выполненных Подрядчиком, выявленных участником долевого строительства и установленные любым из следующих документов:

- заключение специалиста, выполненное по заданию участника долевого строительства, Специализированного застройщика, и/или Технического заказчика и/или Генерального подрядчика;
- заключение судебной экспертизы по спору между участником долевого строительства и Специализированным застройщиком, и/или Техническим заказчиком и/или Генеральным подрядчиком;
- досудебное соглашение, заключенное между участником долевого строительства и Специализированным застройщиком, и/или Техническим заказчиком и/или Генеральным подрядчиком;
- мировое соглашение, заключенное между участником долевого строительства и Специализированным застройщиком и/или Техническим заказчиком и/или Генеральным подрядчиком;
- решение суда, вынесенное по спорам между участником долевого строительства и Специализированным застройщиком и/или Техническим заказчиком и/или Генеральным подрядчиком,

являются установленными и обязательными к возмещению Подрядчиком в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования. В случае уклонения Подрядчика от возмещения сумм убытков, предусмотренных настоящим пунктом Договора, Генеральный подрядчик вправе произвести удержания соответствующих сумм в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

Вызов Подрядчика, привлеченного к спору с участником долевого строительства, для осмотра результата работ не обязателен.

Подрядчик признает и согласен, что выявление участником долевого строительства в пределах гарантийного срока недостатков качества работ, выполненных Подрядчиком, равнозначно выявлению недостатков качества Генеральным подрядчиком, Техническим заказчиком. Подрядчик делегирует представление своих интересов в работе с участниками долевого строительства представителям Генерального подрядчика и/или Технического заказчика, и/или Специализированного застройщика.

10.9. В случае, если в течение срока Гарантийной эксплуатации в результате работ будет выявлена аварийная ситуация, которая угрожает убытками, причинением вреда имуществу, жизни, здоровью любых лиц, а также в случаях выставления Генеральному подрядчику и/или Техническому заказчику и/или Специализированному застройщику соответствующих предписаний уполномоченных органов (МЧС, Ростехнадзор, Роспотребнадзор, и пр.), исполнение которых должно быть произведено безотлагательно, Генеральный подрядчик вправе самостоятельно (своими силами или за свой счет силами привлеченных лиц) без предварительного получения соответствующего согласия Подрядчика и без уведомления Подрядчика произвести устранение недостатков. При этом уведомление о данной аварии должно быть направлено Подрядчику в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты устранения аварийной ситуации с приложением акта, составленного с участием Генерального подрядчика, третьего лица, чьи права и интересы были или могли быть затронуты данной аварийной ситуацией. Возмещение стоимости устранения данной аварийной ситуации и недостатков, ее повлекших производится Подрядчиком по калькуляции Генерального подрядчика в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты направления Генеральным подрядчиком Подрядчику уведомления, акта и данной калькуляции.

10.10. После устранения недостатков гарантийный срок на выполненные работы, отдельные элементы, оборудование, механизмы, машины и т.п., начинается исчисляться заново.

10.11. В целях обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств в течение срока действия настоящего Договора, в том числе в течение Гарантийной эксплуатации согласно настоящей главы Договора, лицо, подписавшее Договор со стороны Подрядчика (далее – Поручитель), в т.ч. как физическое лицо, несет как физическое лицо перед Генеральным подрядчиком и/или Специализированным застройщиком солидарно с Подрядчиком полную личную ответственность за исполнение Подрядчиком условий Договора в соответствии с действующим законодательством РФ, т.е. выступает поручителем Подрядчика. Поручительство действует до окончания срока действия Гарантийной эксплуатации при условии оплаты стоимости надлежащим образом выполненных работ (согласно подписанных КС-2, КС-3) со стороны Генерального подрядчика.

Прекращение деятельности Подрядчика (ликвидация (в добровольном или принудительном порядке), исключение из ЕГРЮЛ и т.п.) не прекращает поручительство физического лица, установленное в соответствии с настоящей статьей Договора. Данное поручительство действует до окончания срока гарантии на результаты работ, установленного п. 10.1 Договора.

В случае предъявления иска о солидарном взыскании задолженности по основному долгу, включая пени и штрафы, к Поручителю, Физическому лицу и Подрядчику спор подлежит рассмотрению в Орджоникидзевском районном суде г. Уфы.

10.12. Гарантийные обязательства Подрядчика, предусмотренные настоящим Договором, применяется к отношениям сторон до окончания срока гарантийной эксплуатации результатов работ, независимо от действия остальных положений Договора.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения Договора в результате непредвиденных или непредотвратимых Сторонами событий.

11.2. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательств из Договора, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, например: наводнения, землетрясения, актов государственных органов, природных стихий, а также военных действий, всеобщих забастовок, принятых в международном масштабе особых рисков и т.п., и их последствий, если эти обстоятельства и их последствия возникли и продолжались в месте исполнения сторонами своих обязательств, а также непосредственно повлияли на исполнение Договора, соответственно период исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и/или их последствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается заключением компетентных органов.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. В случае нарушения Генеральным подрядчиком срока, предусмотренного для окончательного расчета по Договору, Подрядчик вправе взыскать неустойку в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 3 % от стоимости Работ по Договору.

12.2. В случае нарушения промежуточных сроков выполнения работ, Генеральный подрядчик вправе удержать денежные средства, в размере 0,1 % в день от стоимости невыполненных или выполненных с просрочкой работ, подлежащих выполнению в указанном отчетном периоде согласно Приложению № 2, в соответствии с п. 4.9 настоящего Договора. Если вследствие допущенного отставания Подрядчик допустит отставание в последующем(их) месяце(ах), неустойка в размере, указанном в настоящем пункте, должна быть уплачена по каждому месяцу отдельно.

12.3. В случае нарушения итогового срока выполнения работ Подрядчик обязуется уплатить Генеральному подрядчику штрафную неустойку в размере 0,1 % от общей стоимости работ по настоящему Договору за каждый день просрочки исполнения обязательства, а также компенсировать все документально подтвержденные убытки Генерального подрядчика, связанные с нарушением итогового срока выполнения Работ.

12.3.1. Уплата Подрядчиком неустойки согласно п. 12.2. не лишает Генерального подрядчика права взыскать неустойку по условиям п. 12.3. настоящего Договора.

12.3.2. При начислении неустойки, зависящей от объема и/или сроков производства работ, фактический объем выполненных работ, определяется в соответствии с данными, указанными в Журнале учета выполненных работ по форме КС-6а, Электронном журнале учета выполненных работ и Исполнительной документации.

12.4. В случае просрочки устранения недостатков результата работ, Подрядчик обязуется уплатить Генеральному подрядчику штрафную неустойку в размере 0,1 % от общей стоимости работ по Договору за каждый день просрочки.

12.5. В случае просрочки выполнения гарантийных обязательств, сроков устранения выявленных в течение гарантийного срока недостатков, Подрядчик выплачивает Генеральному подрядчику штрафную неустойку в размере 5 000 (пять тысяч) рублей за каждый день просрочки, а также возмещает понесенные Генеральным подрядчиком убытки.

12.6. За просрочку исполнения обязательств по освобождению Строительной площадки и/или Фронта работ Подрядчик обязуется уплатить Генеральному подрядчику штрафную неустойку в размере 10000 (десять тысяч) рублей 00 копеек за каждый день просрочки исполнения обязательства.

12.7. В случае отказа Подрядчика от продолжения выполнения работ, приостановления выполнения работ по Договору на срок более 10 (десяти) дней без оснований, либо выполнения работ настолько медленно, что становится очевидно, что Подрядчиком будут нарушены промежуточные и/или итоговые сроки выполнения работ, последний, по требованию Генерального подрядчика, обязан уплатить Генеральному подрядчику неустойку в размере 10 % от общей стоимости работ по настоящему Договору.

12.8. За нарушение сроков начала выполнения Работ (п. 5.1 Договора) Генеральный подрядчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты штрафной неустойки в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей 00 копеек за каждый день просрочки исполнения обязательства.

12.9. Взыскание сумм штрафов и неустоек, предусмотренных настоящим Договором, а также все убытки, связанные с возмещением Генеральным подрядчиком расходов по оплате третьим лицам:

- простоя техники,
- неустоек за срыв сроков строительно-монтажных работ,

- сумм неустоек, штрафов
- иных платежей, обязанность по уплате которых возникла у Генерального подрядчика по вине Подрядчика, возмещаются Подрядчиком в порядке, установленном п. 4.9 настоящего Договора.

12.10. Ущерб, нанесенный третьему лицу в процессе строительства Объекта, компенсирует сторона, виновная в его причинении. Подрядчик во всех случаях принимает срочные меры по ликвидации нанесенного ущерба.

12.11. Штрафы, уплаченные Генеральным подрядчиком за обнаруженные контролирующими органами недоделки или дефекты, возникшие по вине Подрядчика, Генеральный подрядчик вправе возместить за счет Подрядчика, в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

12.12. Ответственность Сторон за обеспечение безопасности труда на территории Объекта, соблюдение правил пропускного и внутриобъектового режима согласована Сторонами в Правилах производства работ (Приложении № 3 к настоящему Договору) и Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме (Приложение № 9 к настоящему Договору).

12.13. Стороны подтверждают, что согласны с размерами неустоек, штрафов, пени и иными санкциями, установленными в качестве меры ответственности настоящим Договором, Приложениями к договору, признают их размер обоснованным и разумным.

13. ДЕЙСТВИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с даты, которой датирован Договор и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

13.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время во внесудебном порядке по взаимному письменному соглашению Сторон.

13.3. Договор может быть расторгнут при возникновении и длительном (более 30 дней) воздействии обстоятельств непреодолимой силы. При этом представители Сторон незамедлительно встретятся и проведут переговоры, чтобы определить сумму фактически понесённых ими затрат с учётом всех сложившихся обстоятельств.

13.4. Генеральный подрядчик может в любое время отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору в одностороннем порядке, уведомив Подрядчика заказным письмом за 10 (десять) календарных дней до расторжения Договора, в следующих случаях:

- задержки Подрядчиком начала выполнения Работ более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Генерального подрядчика;
- выполнения Подрядчиком работ с качеством, не соответствующим СП, прочим техническим регламентам, проекту;
- в случае выявления на Объекте систематических нарушений (три и более раз), допущенных Подрядчиком и способных привести к возникновению несчастного случая, аварии, инцидента, пожара и (или) повреждению оборудования и сооружений, а также неспособности и (или) отказа Подрядчика устранить обнаруженные нарушения;
- при существенном нарушении (более чем на 15 дней) Подрядчиком сроков выполнения работ;
- при аннулировании, отзыве, прекращения/приостановления либо выявления факта отсутствия у Подрядчика соответствующей лицензии и/или допуска (свидетельство о допуске) к видам работ, аттестации сотрудников Подрядчика, необходимых для выполнения работ по Договору, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и являются предметом настоящего Договора;
- если Подрядчик в установленные сроки два и более раза не устраняет выявленные в работе недостатки (замечания по качеству). В иных случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

При отказе Генерального подрядчика от Договора, Договор прекращается с момента получения данного уведомления Подрядчиком. Компенсация упущенной выгоды Подрядчику Генеральным подрядчиком не производится.

13.5. Генеральный подрядчик может в любое время отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при отсутствии нарушения Подрядчиком своих обязательств, в одностороннем порядке, уведомив Подрядчика заказным письмом за 10 (десять) календарных дней до расторжения Договора.

13.6. При прекращении Договора по любым основаниям, если иное не определено соглашением Сторон, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты прекращения договора производятся взаимные расчеты исходя из стоимости фактически выполненных работ Подрядчиком на момент прекращения Договора. Объем и стоимость фактически выполненных работ определяется по соглашению сторон, а при не достижении согласия – на основании заключения независимой экспертизы, при этом на период с момента выявления несогласия до момента получения экспертного заключения течение срока проведения взаимных расчетов приостанавливается.

13.7. При прекращении Договора, по любым основаниям, Подрядчик обязан в течение 15 (пятнадцати) дней, с момента прекращения, вернуть Генеральному подрядчику не освоенный (неотработанный) аванс, не отработанные материалы поставки Генерального подрядчика.

13.8. Подрядчик обязан представить всю производственную и Исполнительную документацию, в соответствии с Регламентом, на весь объем выполненных работ не позднее 5 (пяти) дней с даты прекращения Договора. Если такая документация не представляется Генеральному подрядчику, то Подрядчик обязан уплатить Генеральному подрядчику штраф в размере 30 % от стоимости Работ, по которым не представлена вышеуказанная документация.

13.9. В случае расторжения Договора по соглашению сторон по инициативе Подрядчика при отсутствии виновного поведения со стороны Генерального подрядчика, а также в случае отказа от договора по инициативе Генерального подрядчика при наличии нарушения договорных обязательств Подрядчиком, Подрядчик возвращает Генеральному подрядчику авансы, не закрытые выполненными работами, а также уплачивает неустойку в размере 5 (пяти) % от общей стоимости работ по настоящему Договору, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

13.10. Расторжение настоящего Договора не зависимо от причин его расторжения не является основанием для досрочной выплаты Генеральным подрядчиком суммы гарантийного удержания, предусмотренного настоящим Договором. Выплата гарантийного удержания производится Генеральным подрядчиком в сроки, установленные настоящим Договором.

14. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ

14.1. Подрядчик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Генеральному подрядчику;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

14.2. Подрядчик обязуется по первому требованию Генерального подрядчика или налоговых органов (в т.ч. встречная налоговая проверка) предоставлять копии документов, относящиеся к выполнению работ по настоящему Договору в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Генерального подрядчика или налогового органа.

14.3. Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 14.1 настоящего раздела, и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к Генеральному подрядчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней;

- отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов;

- предъявление третьими лицами, купившими у Генерального подрядчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего Договора, требований к Генеральному подрядчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Подрядчик обязуется в течение 10 (десять) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования компенсировать Генеральному подрядчику все убытки путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Генерального подрядчика. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

В случае неисполнения Подрядчиком своего обязательства о компенсации убытков, вызванных нарушением Подрядчиком гарантий, указанных в п. 14.1 Договора, Генеральный подрядчик вправе произвести удержание причиненных убытков в порядке, предусмотренном п. 4.9 настоящего Договора.

15. УВЕДОМЛЕНИЯ

15.1. Любое уведомление или иное сообщение, а также претензия, которое должно быть сделано одной Стороной любой другой Стороне в соответствии или в связи с настоящим Договором, должно быть в письменной форме отправлено по адресу Стороны, указанному в Реквизитах настоящего Договора. Уведомление, претензия либо иное сообщения считается врученным Стороне по настоящему Договору через 7 (семь) рабочих дней после его фактической отправки по Почте России с уведомлением, либо с момента получения Стороной (представителем/сотрудником Стороны) нарочно под подпись. Переписка по адресу электронной почты является надлежащим уведомлением стороны в случае, если совершена по адресам, указанным в настоящем договоре путем обмена скан-копиями документов либо документов, подписанных электронно-цифровой подписью руководителя.

15.2. Если одна из сторон изменит свой адрес, как он указан ниже, она обязана информировать об этом другую Сторону в разумный срок, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента фактического изменения своего адреса/местонахождения. В случае если сторона, изменившая адрес/местонахождение, не уведомит об этом другую сторону в установленный в настоящем пункте срок, то такая сторона несет ответственность за возможное неполучение уведомлений от другой стороны в связи с направлением таких уведомлений на устаревший/неверный адрес.

16. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Условия конфиденциальности

16.1. Подрядчик и Генеральный подрядчик обязуются сохранять в секрете и не разглашать третьим лицам любую информацию, которая им стала известна в связи с исполнением Договора и/или связанную с условиями Договора и/или Объекта. К такой информации в т.ч. (не ограничиваясь) относятся сведения: о характеристиках/показателях Объекта, его площади; об используемых при строительстве материалах, включая их стоимость, качество и объемы; о способах и методах выполнения строительных работ; об этапах и ходе строительства; о сроках, объемах, стоимости и качестве работ; содержащаяся в документах, связанных с выполнением строительных работ (журналы, отчеты, приказы, распоряжения, акты, предписания) и/или связанных с осуществлением мониторинга и/или контроля выполнения строительных работ/строительства Объекта, их результата; проектная и/или рабочая документация, исследования, испытания, заключения, планы границ, топосъемка, изыскания, геодезические работы, границы и/или характеристики земельного участка.

Под информацией, которая известна/может быть известна Подрядчику в связи с исполнением Подрядчиком Договора понимается как информация, связанная с исполнением Договора непосредственно самим Подрядчиком и/или привлеченными им лицами, так и информация, связанная с исполнением своих договорных и/или трудовых обязательств любыми иными лицами и подрядными организациями (юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели) при выполнении строительных работ на Объекте

16.2. Подрядчики или какая-либо другая организация, которая может быть привлечена им для выполнения Работ, не публикуют и не распространяют статьи, сообщения, фильмы, фотографии, не осуществляют рекламу и не делают никаких заявлений/сообщений посредством (или для) средств массовой информации (включая Интернет, социальные сети, мессенджеры и т.п.) и/или рассылки, касающихся Объекта, пока на это не будет получено предварительное письменное разрешение со стороны Генерального подрядчика. Подрядчик не вправе производить фото/видео съемку на Объекте (исключение может быть сделано только по предварительному письменному разрешению уполномоченного представителя Генерального подрядчика).

16.3. В случае получения Подрядчиком требований/запросов/уведомлений/писем и т.п. (далее – запрос) от государственных и судебных органов о предоставлении каких-либо сведений, относящихся к п. 13.1, 13.2 Договора, и/или связанных с выполнением Подрядчиком работ на Объекте, Подрядчик обязуется в течение двух дней с даты получения запроса предоставить копию такого запроса Генеральному подрядчику. Ответ на запрос и предоставление Подрядчиком информации по такому запросу до его отправки подлежит обязательному согласованию с Генеральным подрядчиком.

16.4. Подрядчик обязуется ознакомить с настоящим разделом Договора своих сотрудников и/или привлеченных лиц для исполнения Подрядчиком Договора, а также принять необходимые меры для обеспечения соблюдения ими требований и обязательств, указанных в разделе 13 Договора. Ответственность за нарушение

и/или ненадлежащее исполнение требований раздела 13 Договора со стороны сотрудников и/или привлеченных лиц со стороны Подрядчика, несет непосредственно Подрядчик.

16.5. Не является нарушением условий конфиденциальности осуществление Генеральным подрядчиком (в любой форме, время и способом, в любых целях) фото и видео съемка на территории Объекта и/или прилегающей территории к Объекту, использование любых различных технических средств и оборудования, осуществляющих запись аудио и видеоизображения (в т.ч. в целях фиксации нарушений Подрядчика по Договору, контроля исполнения Подрядчиком обязательств по Договору и т.п.).

16.1. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16.1.1. В целях заключения и исполнения настоящего Договора, Стороны поручают друг другу обрабатывать персональные данные работников, передаваемые в целях заключения и исполнения настоящего Договора, включая (ФИО, телефон, электронная почта, сведения о должности и подразделении, паспортные данные (при выдаче доверенности) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим поручением и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

16.1.2. Стороны договорились считать под обработкой персональных данных по настоящему поручению совершение действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение персональных данных.

16.1.3. Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что согласия на передачу и обработку персональных данных своих работников были получены (будут получены на момент передачи) Сторонами.

16.1.4. Стороны обязуются:

16.1.4.1. Соблюдать требования законодательства в области обработки персональных данных в отношении получаемых и обрабатываемых персональных данных.

16.1.4.2. Обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных при их передаче и обработке.

16.1.4.3. По запросу Стороны в течение срока действия поручения предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и их соблюдение в целях исполнения поручения.

16.1.4.4. Осуществлять запись и хранение персональных данных в базах на территории РФ и в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных, в том числе по настоящему Договору.

16.1.4.5. Уничтожать персональные данные либо обезличивать их по достижении целей обработки в рамках настоящего Договора или в случае утраты необходимости достижения этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством РФ.

16.1.4.6. Принимать все необходимые меры для защиты обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

17. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

17.1. Подрядчику известно о том, что Генеральный подрядчик ведет антикоррупционную политику и развивает культуру, не допускающую коррупционных проявлений.

17.2. При исполнении своих обязательств по Договору Подрядчик и Генеральный подрядчик, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

17.3. При исполнении своих обязательств по Договору Подрядчик и Генеральный подрядчик, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/ получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

17.4. Подрядчик и Генеральный подрядчик отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчика и Генерального подрядчика).

17.5. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчик и Генеральный подрядчик), понимается:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Подрядчиком и Генеральным подрядчиком.

17.6. В случае возникновения у Подрядчика и Генерального подрядчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи Договора, Подрядчик и/или Генеральный подрядчик обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Подрядчик и/или Генеральный подрядчик имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

17.7. В письменном уведомлении Подрядчик и/или Генеральный подрядчик обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи Договора Подрядчиком и/или Генеральным подрядчиком, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

17.8. В случае нарушения Подрядчиком обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 17.2 настоящего Договора действий и/или неполучения другой стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Генеральный подрядчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

18. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

18.1. При возникновении споров заинтересованная Сторона обращается в Арбитражный суд Республики Башкортостан, при этом соблюдение претензионного порядка является обязательным. Срок рассмотрения претензии составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента ее получения.

18.2. Любая из Сторон настоящего Договора вправе назначить проведение независимой строительно-технической или иной необходимой экспертизы. При этом авансирование экспертизы производится инициатором экспертизы. Расходы на экспертизу относятся на сторону, чью неправомерность или нарушение настоящего Договора установит экспертиза.

При возражении второй стороны настоящего Договора относительно кандидатуры экспертной организации вторая сторона вправе самостоятельно назначить экспертизу, на рассмотрение которой передать проверку первоначального экспертного заключения.

18.3. Уступка Подрядчиком прав по настоящему Договору допускается только с письменного согласия Генерального подрядчика.

18.4. Подрядчик, подписав настоящий Договор, подтверждает, что тщательно изучил и проверил документацию, в том числе Рабочую документацию и Техническое задание (Приложение № 1 к настоящему Договору), и полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением Работ, и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения Работ.

18.5. Подрядчик изучил все материалы Договора и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество Работ

18.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

18.7. Положения, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

Приложения к настоящему Договору:

1. Техническое задание – Приложение № 1;
2. График производства работ – Приложение № 2;
3. Правила производства работ – Приложение № 3;
4. Ведомость договорной цены – Приложение № 4;
5. Акт приема-передачи Фронта работ (форма документа) – Приложение № 5;
6. Отчет об использовании давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий (форма документа) – Приложение № 6;
- 6.1. Нормы расходов (давальческих) материалов - Приложение № 6.1;
7. Регламент – Приложение № 7;
8. Акт о завершении работ по Договору (форма документа) – Приложение № 8;
9. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме – Приложение № 9;
10. Порядок формирования и согласования документации подрядных организаций, выполняющих строительно-монтажные работы на объектах - Приложение № 10;
11. Акт ревизии давальческих материалов (форма документа) – Приложение № 11.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Генеральный подрядчик: ООО СК «Основа» Юридический адрес: 450099, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Юрия Гагарина, д. 15/1, помещ. 29 Фактический адрес/Почтовый адрес: 450099, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Юрия Гагарина, д. 15/1, помещ. 29 ИНН/КПП: 0275916567/027601001 ОГРН: 1180280075601 Р/с: 40702810406000050961 БАШКИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8598 ПАО СБЕРБАНК Г.УФА Кор. счет: 30101810300000000601 БИК 048073601 Тел.: +7 919 152-81-61 Е-mail: vladimirtkachev@list.ru, ooo.skosnova@mail.ru	Подрядчик:
Директор _____/В.В. Ткачев/ М.П.	_____/ФИО/ М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1		
---	--	--

Подписи сторон

Технический заказчик: ООО ТЗ «Стратег»	Генеральный подрядчик: ООО СК «Основа»	Подрядчик: _____
Директор _____/ О.А. Абдрахимова М.П.	Директор _____/В.В. Ткачев/ М.П.	Директор _____/ФИО/ М.П.

ПРАВИЛА ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ**1. До начала выполнения Работ Подрядчик обязан:**

1.1. Назначить своим приказом лицо, ответственное за выполнение Работ по Договору, имеющее соответствующее образование, допуски (в случае необходимости наличия таковых) и опыт в работе, прошедшее аттестацию, и предоставить надлежащим образом заверенную копию указанного приказа Генподрядчику.

1.2. Представить Генподрядчику надлежащим образом заверенные (печатью организации Подрядчика) копии документов о назначении ответственных лиц за обеспечение безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, за безопасное производство работ с применением подъемных сооружений (ПС), стропальщиков, других ответственных лиц, при производстве Работ, а также копии удостоверений и (или) протоколов проверки знаний лиц, выполняющих Работы.

1.3. Обеспечить наличие у своего персонала, а также работников привлекаемых субподрядных организаций удостоверений (протоколов), подтверждающих обучение и допуск к работе по данной профессии, а также удостоверений (протоколов) о проверке знаний требований охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и аттестации в области промышленной безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Согласовать с Генеральным подрядчиком размещение на Строительной площадке бытовых помещений, установку в них электронагревательных приборов и проведение всех необходимых мероприятий, исключающих возгорание бытовых помещений и имущества в них, а также захламление территории Объекта строительными материалами и мусором.

1.5. Обеспечить приобретение и выдачу своему персоналу, а также работникам привлекаемых субподрядных организаций единогообразных, прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия средств индивидуальной защиты (СИЗ) и спецодежды и контролировать их использование персоналом в ходе всего периода выполнения Работ.

1.6. Обеспечить свой персонал, а также работников привлекаемых субподрядных организаций механизмами, оборудованием, инструментами, приспособлениями, которые по своим техническим характеристикам соответствуют условиям безопасного выполнения Работ, исключающие травматизм персонала, возникновение аварий и контролировать их использование своим персоналом в ходе всего периода выполнения Работ.

1.7. Предоставить Генеральному подрядчику (службе охраны Строительной площадки) до начала работ поименный список работников, а также работников привлекаемых субподрядных организаций, выполняющих Работы.

1.8. Ознакомиться под роспись, а также ознакомить субподрядную организацию с Положением об организации пропускного и внутриобъектового режима на территориях строительных объектов Генерального подрядчика и с Положением о допуске подрядных организаций к производству работ. Оформить соответствующим образом и выдать под роспись каждому работнику, а также работникам привлекаемых субподрядных организаций электронный пропуск.

2. До начала выполнения строительно-монтажных работ на территории Строительной площадки Генеральный подрядчик и Подрядчик обязаны оформить акт-допуск по форме Приложения Правил по охране труда в строительстве, реконструкции и ремонте.

3. При выполнении Работ Подрядчик обязан:

3.1. Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности в соответствии с нормативными актами, действующими на территории РФ, в том числе в используемых бытовых помещениях, проводить со своим персоналом все виды инструктажей по охране труда и пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с последующим оформлением их с записями в журналах регистрации инструктажей на рабочем месте и журналах учета противопожарных инструктажей. Подрядчик несет полную ответственность за проведение необходимых мероприятий по противопожарной безопасности, по соблюдению требований охраны труда, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, противопожарных мероприятий, правил производства работ, и миграционного законодательства. Вести журналы по охране труда, журналы учета противопожарных инструктажей, регистрации инструктажей на рабочем месте и незамедлительно предоставлять их Генподрядчику по его требованию.

3.2. Содержать в чистоте свою строительную площадку (место проведения работ), места хранения материальных ценностей, рабочие места, бытовые и иные помещения, занимаемые Подрядчиком, и вывозить строительный мусор, образующийся в процессе производства Работ, кратный контейнеру в 10 м³.

3.3. Обеспечить соблюдение на Строительной площадке пропускного и внутриобъектового режима. В случае утери или порчи электронного пропуска работником, незамедлительно сообщить о данном факте на контрольно-пропускной пункт объекта Генерального подрядчика. В случае прекращения работ, Подрядчик обязан вернуть все полученные в пользование электронные пропуска Генеральному подрядчику.

3.4. Гарантировать освобождение Генподрядчика от всех рисков и ответственности, связанных с возникновением и расследованием несчастных случаев, произошедших с работниками Подрядчика не по вине Генподрядчика.

3.5. Выполнять Работы безопасным образом и содержать место производства работ в надлежащем состоянии согласно требованиям положений (в том числе рекомендуемых), действующих в Российской Федерации и Республики Башкортостан, нормативных документов и правил;

Генеральный подрядчик: _____

Подрядчик: _____

3.6. Обеспечить использование бытовых помещений по прямому назначению, исключить случаи их использования для проживания и хранения материальных ценностей, использования не соответствующих требованиям электробезопасности электронагревательных приборов;

3.7. Своевременно устанавливать ограждения котлованов и траншей, трапы и переходные мостики (при выполнении Подрядчиком соответствующего вида работ);

3.8. При работе в местах действия опасных и вредных производственных факторов устанавливать знаки безопасности;

3.9. Не производить демонтаж ограждений, установленных Генеральным подрядчиком, без согласования с ним.

3.10. Нести нижеуказанную ответственность перед Генеральным подрядчиком:

- за несоблюдение нормативных требований охраны труда при организации и производстве работ;

- за нарушение своими работниками и работниками Субподрядчика правил по охране труда вплоть до останова работ и других мер административного и производственного воздействия. Факт нарушения оформляется специалистом по охране труда Генерального подрядчика в виде акта-предписания или акта нарушения с ознакомлением руководителя работ, ответственного за их проведение на момент нарушения;

- за курение в не специально отведенных для этого местах.

В случае нарушения работниками Подрядчика (субподрядчика) нормативных требований по охране труда, противопожарному режиму, организации и качества работ, Подрядчик обязан принять меры к виновным, устранить выявленные нарушения в установленные сроки и сообщить об этом Генеральному подрядчику.

3.11. Нести ответственность (возможное применение штрафных санкций со стороны Генерального подрядчика) за соблюдение внутренних локальных документов Генерального подрядчика, регламентирующих допуск подрядных организаций к производству работ, а также пропускной и внутриобъектовый режим на Объекте (в т.ч. «Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на объектах строительства ООО СК «Основа» и Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах строительства ООО СК «Основа»).

4. В ходе выполнения работ Генеральный подрядчик:

4.1. Осуществляет надзор за проведением Подрядчиком вводных инструктажей по охране труда, пожарной безопасности работникам Подрядчика, которые будут работать на территории Объекта.

4.2. Осуществляет надзор за содержанием в надлежащем порядке объектов расположения бытовых помещений, мест хранения материальных ценностей.

5. В случае нарушения Подрядчиком установленных Договором подряда и настоящими Правилами обязанностей по соблюдению правил по охране труда, промышленной безопасности, пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм, миграционного законодательства, Генеральный подрядчик вправе удержать с Подрядчика, штраф в следующих размерах:

5.1. Если на границах зон с постоянным присутствием опасных производственных факторов не установлены защитные ограждения, а зон с возможным воздействием опасных производственных факторов - сигнальные ограждения и знаки безопасности. Не учтены указанные в организационно-технологической документации на строительное производство опасные зоны, в которых возможно воздействие опасных производственных факторов, связанных или не связанных с технологией и характером выполняемых работ (п.10-13, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н; п. 4.8., п. 4.9., п. 4.10, СНиП 12-03-2001). **Штраф составляет: 25 000 рублей.**

5.2. При проведении работ на площадках на расстоянии ближе 2 м от неогражденных перепадов по высоте более 1,8 м, а также, если высота защитного ограждения площадок менее 1,1 м (п.3, Правила по охране труда при работе на высоте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 16.11. 2020г. № 782н; п. 6.2.16. СНиП 12-03-2001). **Штраф составляет: 25 000 рублей.**

5.3. Если выполняются производственные операции работниками: без проведения вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте; с просроченной периодической проверкой знаний либо не аттестованными работниками; отсутствие удостоверений (протоколов) у работников на рабочем месте. Отсутствие на объекте у ИТР, ответственного за обеспечение безопасных условий и охраны труда необходимой документации по охране труда (п.7, п.28, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н) **Штраф составляет: 10 000 рублей.**

5.4. При отсутствии защитных ограждений дверных проемов, а также временных монтажных проёмов лифтовых шахт, технологических проёмов в перекрытиях этажей строящегося здания и на лестничных маршах. (п.6.12, ГОСТ 22845-2018; п.230, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н). **Штраф составляет: 25 000 рублей.**

5.5. При осуществлении работ на высоте более 1,8 м в местах отсутствия защитных ограждений, без применения страховочных привязей или использования безлямочных предохранительных поясов (п.6, п.132, Правил по охране труда при работе на высоте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 16.11.2020г. № 782н). **Штраф составляет: 50 000 рублей.**

5.6. При нахождении работников подрядной организации на строительной площадке без специальной одежды (с логотипом организации) или без средств индивидуальной защиты (п.30-31, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н). **Штраф составляет: 15 000 рублей.**

5.7. Если проезды, проходы к месту производства работ, а также проходы к рабочим местам и рабочие места не содержатся в чистоте и порядке, не очищены от мусора и снега, загромождены строительными материалами и конструкциями. (п.41, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н; п.6.1.6, п.6.2.19, п.6.2.3 СНИП 12-03-2001). **Штраф составляет: 10 000 рублей.**

5.8. Привлечение к выполнению работ иностранных рабочих или без гражданства без соответствующей регистрации и без разрешения на привлечение иностранной рабочей силы (ст.18.15, Кодекс РФ об административных правонарушениях от 20.12.2001г.). **Штраф составляет: 50 000 рублей.**

5.9. При отсутствии акта-допуска после начала выполнения строительно-монтажных работ, а также невыполнение пунктов (требований) и/или мероприятий, указанных в акте-допуске, приложениях к нему (п.17 Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11.12.2020г. № 883н; п.4.6, СНИП 12-03-2001). **Штраф составляет: 50 000 рублей.**

5.10. При производстве строительно-монтажных работ или огневых работ отсутствует наряд-допуск на работы, связанные с повышенной опасностью, производимые в местах действия вредных и опасных производственных факторов (п.22, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н; п.372, Правила противопожарного режима в РФ от 16.09.2020г. № 1479; п.6.2.18. Приложение Е, СНИП 12-03-2001). **Штраф составляет: 50 000 рублей.**

5.11. Отсутствие ответственного лица на месте проведения работ повышенной опасности, выполняемых по наряду-допуску (п.25, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н; п.58, Правила по охране труда при работе на высоте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 16.11.2020г. № 782н). **Штраф составляет: 50 000 рублей.**

5.12. При нарушении требований безопасности при хранении и применении газовых баллонов (п.55, п.81, п.139, п.140, п.141, п.142, п.143, Правила по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ Утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 884н; раздел 9.4. СНИП 12 - 03- 2001). **Штраф составляет: 20 000 рублей.**

5.13. Если к производству огневых работ допущены работники, не имеющие квалификационного удостоверения (п.362 (д) Правил противопожарного режима в РФ от 16.09.2020г. № 1479). **Штраф составляет: 10 000 рублей.**

5.14. Если складские, административные или бытовые помещения не обеспечены первичными средствами пожаротушения, а также отсутствует информация о назначении ответственного лица за обеспечение пожарной безопасности с указанием организации, ФИО, должности, номера телефона (п.4, п.60 Правил противопожарного режима в РФ от 16.09.2020г. № 1479). **Штраф составляет: 15 000 рублей**

5.15. При выполнении электросварочных, газосварочных работах: 1) Запрещается использовать провода без изоляции или с поврежденной изоляцией. 2) Необходимо располагать кабели (провода) электросварочных машин от трубопроводов с кислородом на расстоянии не менее 0,5 метра, а от трубопроводов и баллонов с ацетиленом и других горючих газов - не менее 1 метра 3) Конструкция электрод держателя для ручной сварки должна обеспечивать надежное зажатие и быструю смену электродов, а также исключать возможность короткого замыкания его корпуса на свариваемую деталь при временных перерывах в работе или при случайном его падении на металлические предметы. Рукоятка электродержателя делается из негорючего диэлектрического и теплоизолирующего материала (п.366, Правила противопожарного режима в РФ от 16.09.2020г. № 1479). **Штраф составляет: 20 000 рублей.**

5.16. Если допущено курение работников Подрядной организации в не специально оборудованных и отведённых местах. (п.11, Правила противопожарного режима в РФ от 16.09.2020г. № 1479). **Штраф составляет: 5 000 рублей.**

5.17. Если разводка временных электросетей напряжением до 1000 В, не соответствует требованиям по обеспечению электробезопасности (п.6.4.3-6.4.9, СНИП 12-03-2001; п.82, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н; п.6.4.3-6.4.9 СНИП 12-03-2001). **Штраф составляет: 5 000 рублей**

5.18. Если нарушены требования безопасности при эксплуатации средств механизации, средств подмащивания, оснастки, ручных машин и инструмента (п.98, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020 г. № 883н; раздел 7.4, СНИП 12-03-2001). **Штраф составляет: 10 000 рублей.**

5.19. Если в складских, административных или бытовых помещениях допущено использование поврежденных розеток, рубильников, а также электроплиток и электрочайников без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара, а также эксплуатация светильников со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильников (п.35, Правила противопожарного режима в РФ от 16.09.2020г. № 1479). **Штраф составляет: 10 000 рублей.**

5.20. При нарушении требований безопасности при эксплуатации подъемных сооружений (раздел III. Требования промышленной безопасности к организациям и работникам ОПО, осуществляющим эксплуатацию ПС. Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 № 461 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения»). **Штраф составляет: 50 000 рублей.**

5.21. Отсутствие в бытовых помещениях аптек с медикаментами (п.34, Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, Утв. Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 11.12.2020г. № 883н; п.5.14 СНиП 12-03-2001). **Штраф составляет: 5 000 рублей.**

5.22. В случае не своевременного исполнения предписания, выданного специалистом по охране труда **Ген-подрядчика**, а также не своевременного предоставления отчета по исполнению. **Штраф составляет: 10 000 рублей за каждый выявленный факт.**

5.23. Использование в качестве туалета территории строительной площадки Объекта и/или самого Объекта (в т.ч. помещений строящегося Объекта), иных капитальных и некапитальных строений на территории строительной площадки Объекта, не предназначенных для использования в таком качестве. **Штраф в размере 15 000 рублей за каждый выявленный факт.**

5.24. За появление работников Подрядной организации в рабочее время на объекте строительства в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков на территории Объекта и бытового городка. (ст.81 ТК РФ). **Штраф в размере 30 000 рублей.**

5.25. За несоблюдение работниками Подрядной организации пропускного и внутриобъектового режима (проход на объект по чужому пропуску, проход в других не предназначенных для этого местах минуя КПП). **Штраф в размере 5 000 рублей.**

5.26. За утерю/приведение в негодность карточки-пропуска на территорию Объекта либо ключа от двери в помещение/помещения (необходимого Подрядчику в т.ч. для производства работ и/или прохода к месту производства работ), полученного от Генподрядчика лицом/работником Подрядчика по письму Подрядчика. **Штраф в размере 1 000 рублей за каждую карточку-пропуск либо ключ.**

5.27. За кражу (попытку кражи)/порчу имущества Генподрядчика и/или третьих лиц на Объекте. **Штраф в размере 50 000 рублей, но не менее стоимости похищенного (испорченного) имущества с возмещением стоимости украденного/испорченного имущества.**

5.28. За сокрытие от Генподрядчика/Заказчика информации об авариях, пожарах, инцидентах, фактов производственного травматизма, нарушения технологического режима, загрязнения окружающей среды. **Штраф в размере 5 000 рублей.**

5.29. За не прохождение вводного инструктажа у Генерального подрядчика перед допуском на объект (п. 10 Постановления правительства Российской Федерации от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»). **Штраф в размере 10 000 рублей.**

6. Нарушения, предусмотренные разделом 5 настоящих Правил фиксируются в актах - предписаниях Генерального подрядчика и могут быть зафиксированы фото видео фиксации съемкой. Штрафы, предусмотренные разделом 5 настоящего Приложения могут быть удержаны подрядчиком, в порядке, предусмотренном п.4.10 Договора. Суммы штрафов НДС не облагаются.

Подписи сторон

Генеральный подрядчик: ООО СК «Основа»	Подрядчик: ООО «Подрядчик»
Директор	Директор
_____/В.В. Ткачев/	_____/ФИО/
М.П.	М.П.

ВЕДОМОСТЬ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ

Комплекс работ по _____

на объекте: " _____ "

Расчет выполнил:
Руководитель группы СДО ТЗ "Стратег" Далецкая Ю.А. _____

№	Наименование работ / оборудования / материалов / затрат	Кол.	Ед. изм.	Стоимость ед.изм., руб., с НДС 22%	Стоимость всего, руб. с НДС 22%
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Строительно-монтажные работы					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

1	2	3	4	5	6
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
ИТОГО по разделу 1 Строительно-монтажные работы:					0,00
Раздел 2. Оборудование и материалы					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					

1	2	3	4	5	6	
52						
53						
54						
55						
56						
57						
	ИТОГО по Разделу 2 Оборудование и материалы:					-
ИТОГО строительно-монтажные работы, в т.ч. НДС:					-	
ИТОГО материалы и оборудование , в т.ч. НДС:					-	
ВСЕГО, в т.ч. НДС:					-	

Технический заказчик: ООО ТЗ "Стратег"

Директор

_____/О.А. Абдрахимова/
МП

Генеральный подрядчик: ООО СК "Основа"

Директор

_____/В.В. Ткачев/
МП

Подрядчик: ООО "_____"

Директор

_____/ФИО/
МП

Акт № _____
приема-передачи Фронта работ
по Договору подряда № _____ от _____ (далее по тексту - Договор)

г. Уфа « ____ » _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью СК «Основа» в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Генподрядчик», с одной стороны, и _____ « _____ » в лице _____, действующий на основании _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Объект строительства: «Наименование объекта согласно разрешению на строительство».
Генподрядчик передал, а Подрядчик принял для выполнения работ на Объекте по Договору следующий фронт работ: _____ (далее – фронт работ).

Подрядчик принял вместе с фронтом работ все права и обязанности по ее содержанию в надлежащем состоянии.
При приемке фронта работ предъявлены предшествующие работы (перечень работ): _____.

Стороны подтверждают, что предшествующие работы (строительная основа) пригодны для выполнения работ по Договору и в соответствии с рабочей и нормативной документацией. Разрешается производство последующих работ, предусмотренных Договором.
Генподрядчик и Подрядчик осмотрели передаваемую фронт работ по Договору на Объекте и претензий друг к другу не имеют.
Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора и составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон.
Подрядчик несет ответственность за комплекс выполненных работ согласно нормативной и рабочей документации (в рамках договорных обязательств) и гарантирует отсутствие возникновения дополнительных работ. В случае возникновения дополнительных работ по вине Подрядчика (не в полном объеме завершены работы, не уведомил о возможном возникновении дополнительных работ (в том числе из-за некорректных принятых проектных решений) на момент подписания данного Акта, то все расходы по выполнению возникших дополнительных работ будут взысканы с Подрядчика.

*Данный Акт не является исполнительной документацией.

Подписи сторон

Генеральный подрядчик: ООО СК «Основа»	Подрядчик: ООО «Подрядчик»
Директор _____/В.В. Ткачев/ М.П.	Директор _____/ФИО/ М.П.

ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ФРОНТА РАБОТ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
ПО ДОГОВОРУ ПОДРЯДА СОГЛАСОВАНА:

Подписи сторон

Генеральный подрядчик: ООО СК «Основа»	Подрядчик: ООО «Подрядчик»
Директор _____/В.В. Ткачев/ М.П.	Директор _____/ФИО/ М.П.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДАВАЛЬЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ, КОНСТРУКЦИЙ, ТОВАРОВ И ИЗДЕЛИЙ

№ _____ от _____ к акту выполненных работ КС-2 № _____ от _____ на сумму _____

За отчётный период с _____ по _____

Генподрядчик: ООО СК «Основа», 450099, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Юрия Гагарина, д.15/1, помещ. 29

Подрядчик:

Договор подряда № _____

Основание: накладные на отпуск материалов, конструкций, товаров и изделий на давальческой основе по форме М-15, рабочая и исполнительная документация

Работы выполнены из материалов Генподрядчика на объекте: _____

Перечень используемых материалов, конструкций, товаров и изделий поставки Генподрядчика на выполненные объемы работ, согласно договору подряда:

№ п/п	Материальные ценности: наименование, марка, размер, сорт (из накладной)	Ед. изм.	Остаток на начало отчетного периода	Получено с	Расход на объем работ за отчетный период по акту формы КС-2	Остаток на конец отчетного периода	Примечание
				_____.20__ г.			
				по			
				_____.20__ г.			
1	2	3	4	5	6	7=(4+5)-6	8

Требования к оформлению:

1. Отчет об использовании давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий составляется для каждого акта по форме КС-2 в отчетном периоде (если имеется давальческое сырьё). Период, за который составляется отчёт, должен совпадать с периодом, указанным в соответствующем акте КС-2, объединять отчёты за разные периоды не допускается.
2. Используемые давальческие материалы, конструкции, товары и изделия Генподрядчика отражаются в форме КС-2 после каждой позиции строительно-монтажных работ (конструкций) применительно только к данной позиции с указанием их стоимости, при этом стоимость давальческих материалов принять равной 0,00 рублей.
3. В форме акта КС-2 объем давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий указывается с учетом нормативного расхода, утвержденного Генеральным подрядчиком (Приложение №6.1 к договору подряда). При отсутствии согласованных норм расхода материалов, конструкций, товаров и изделий следует учитывать нормы расхода на основании актуальной Рабочей документации с указанием полного наименования материала по Рабочей документации для каждого отдельного элемента/этапа/конструкции Объекта. Значения израсходованных (вовлеченных) материальных ресурсов в столбце 6, должны соответствовать значению нормативного или проектного расхода, необходимого для выполнения объема работ, указанного в акте по форме КС-2.
4. Значения в столбце 7 должно быть равно сумме столбцов 4 и 5 за минусом столбца 6 (столбец 7= сумма столбцов (4+5)- столбец 6).
5. При превышении расхода в столбце 6 над суммой столбцов 4 и 5, необходимо списывать давальческие материалы, конструкции, товары и изделия Генподрядчика, согласно расхода на объем работ по акту формы КС-2, остаток в столбце 7 отражается со знаком "минус". При этом в столбце 8 (примечание) необходимо указать причины отсутствия в приходе необходимого объема материалов израсходованных по форме КС-2.
6. В случае необходимости перевода из одной ед. изм. (по КС-2) в другую (по накладной) или наоборот, необходимо это отразить в столбце 8.
7. По окончании выполнения работ неиспользованный (неисписанный) давальческий материал, конструкции, товары и изделия, подлежат передаче в собственность Подрядчика посредством реализации. Оплата за реализуемый давальческий материал, конструкции, товары и изделия осуществляется посредством оплаты на расчетный счет или проведением зачёта взаимных требований сторон.

Подписи сторон

Генподрядчик: ООО СК «Основа»

Директор

_____/В.В. Ткачев/
М.П.

Подрядчик: ООО «Подрядчик»

Директор

_____/ФИО/
М.П.

Технический заказчик: ООО ТЗ "Стратег"

Директор

_____/О.А. Абдрахимова /
М.П.

ФОРМА ДОКУМЕНТА

Приложение № 6.1
к Договору №**/** от *** г.

Перечень и нормы расхода давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий Генподрядчика

Генподрядчик:

Подрядчик:

Объект:

№ п/п	Наименование давальческих материалов, конструкций, товаров и изделий	Нормы расхода		Примечание
		Ед. изм.	Кол-во	
1	2	3		4
1	...			
1.1	...			
1.2	...			
1.3	...			
1.4	...			

Примечание:
1.К расходным материалам поставки Подрядчика относятся: дюбели, анкер-клинья, маяки, система выравнивания плитки (СВП), крестики для кафеля, саморезы, шурупы, абразивные материалы, вёдра, шпатели, валики, кисти и другие мелкие расходники (лезвия для ножей и т.п) .

Подписи сторон

Генподрядчик: ООО СК «Основа»
Директор

_____/В.В. Ткачев/
М.П.

Подрядчик: ООО «Подрядчик»
Директор

_____/ФИО/
М.П.

Технический заказчик: ООО ТЗ "Стратег"
Директор

_____/О.А. Абдрахимова

Акт
о завершении работ по Договору

г. Уфа «__» _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью СК «Основа» в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Генподрядчик», с одной стороны, и _____ «_____» в лице _____, действующий на основании _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, подписали настоящий Акт о завершении работ по договору (далее по тексту – Акт) к Договору подряда № ____ от _____.20__ г. (далее по тексту – Договор) нижеследующем:

1. Настоящим Стороны констатируют факт окончания выполнения Подрядчиком Работ по Договору и принятия их Генподрядчиком на сумму в размере _____ (_____) руб., в том числе НДС 22 % _____ руб.

2. В соответствии с условиями Договора Генподрядчиком оплачены выполненные Подрядчиком Работы в полном объеме в сумме _____ (_____) руб., в том числе НДС 22 % _____.

3. Между Сторонами произведены все необходимые расчеты, в том числе зачеты встречных однородных требований за дополнительно выполненные работы, поставленные материалы, оказанные услуги (в случае их наличия) в рамках исполнения обязательств по Договору.

4. Генподрядчик обязуется перечислить Подрядчику сумму гарантийного удержания в размере _____ (_____) руб. в порядке и сроки, установленные Договором.

5. Подписанная справка об отсутствии замечаний по результатам проверки приемо-сдаточной документации по форме в приложении № 9 актуальной редакции внутреннего стандарта «Ведение исполнительной и формирование приемо-сдаточной документации при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства группы компаний «Стратег» № РГ-01-26/01-1 ООО ТЗ «Стратег» имеется.

6. Стороны не имеют взаимных финансовых претензий на дату заключения настоящего Акта.

7. Датой заключения настоящего Акта является датой завершения всех Работ, предусмотренных Договора.

8. Настоящий Акт является основанием для завершения расчетов между Сторонам.

Приложение: Справка об отсутствии замечаний по результатам проверки приемо-сдаточной документации № ____ от _____.20__ г.

Подписи сторон

Генеральный подрядчик: ООО СК «Основа»	Подрядчик: ООО «Подрядчик»
Директор	Директор
_____/В.В. Ткачев/	_____/ФИО/
М.П.	М.П.

ФОРМА АКТА О ЗАВЕРШЕНИИ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ СОГЛАСОВАНА:

Подписи сторон

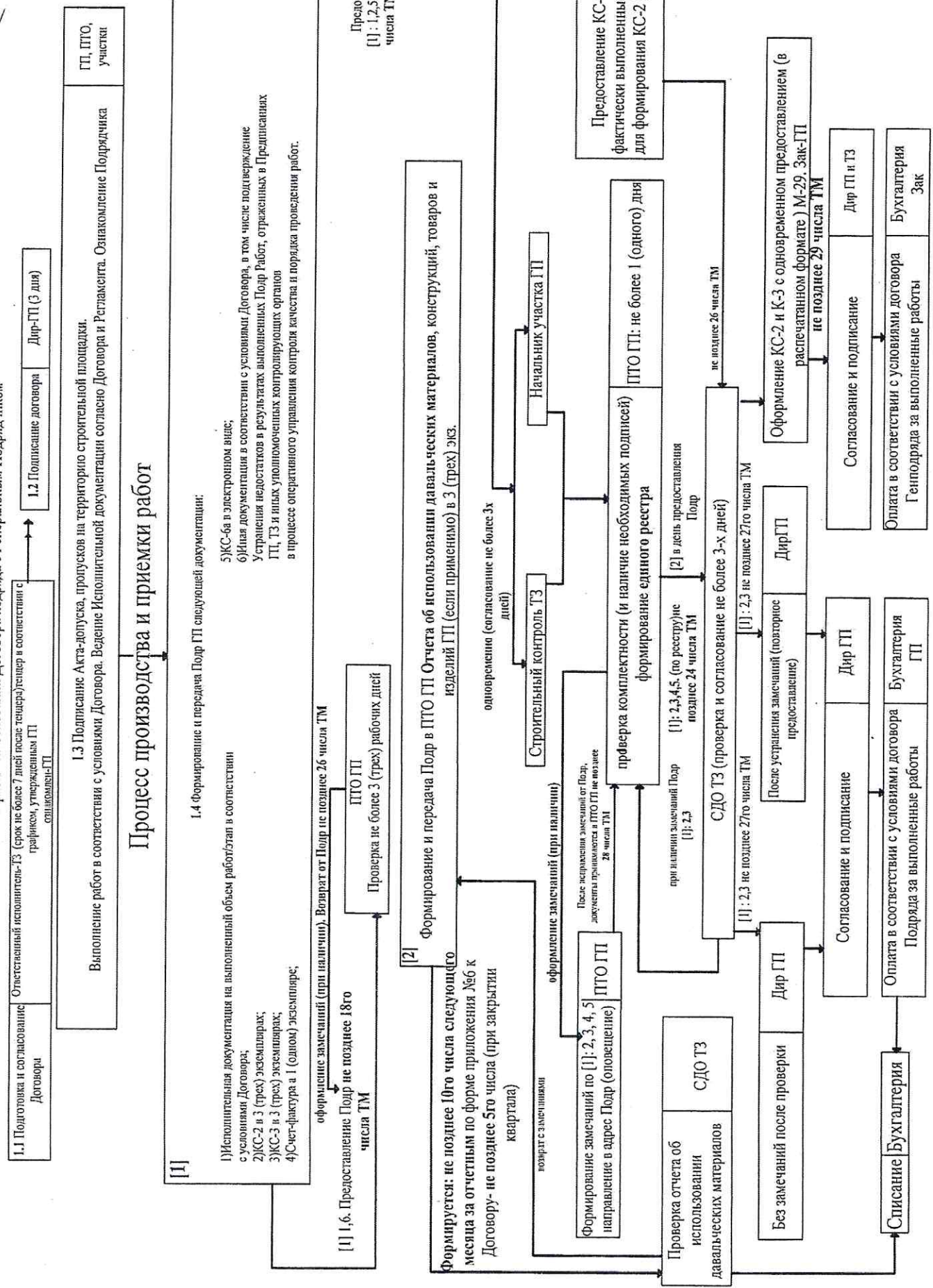
Генеральный подрядчик: ООО СК «Основа»	Подрядчик: ООО «Подрядчик»
Директор	Директор
_____/В.В. Ткачев/	_____/ФИО/
М.П.	М.П.

Согласовано ООО СЗ "Стратег"
Абрахимов А.В.

Ознакомлен ООО СЗ "Стратег"
Юснова
Ткачев В.В.

Утверждено ООО ТЗ "Стратег"
Абрахимова О.А.

Порядок формирования и согласования документации подрядных организаций, выполняющих строительно-монтажные работы на объектах строительства ГК "Стратег" на основании Договора подряда с Генеральным Подрядчиком



ФОРМА ДОКУМЕНТА

Генеральный подрядчик ООО СК "Основа"

(организация)

(структурное подразделение)

Основание для проведения ревизии:

приказ, постановление, распоряжение

(ненужное зачеркнуть)

номер	
дата	
Дата начала ревизии	
Дата окончания ревизии	

АКТ РЕВИЗИИ
давальческих материалов

Номер документа	Дата составления

находящиеся

(вид товарно-материальных ценностей)

(в собственности организации, полученные для переработки)

Настоящий Акт составлен Генеральным подрядчиком – ООО СК «Основа» в лице Директора/Представителя: _____
(Ф.И.О.).

Директор/Представитель Генерального подрядчика осуществил ревизию давальческих материалов Подрядчика – ООО (наименование)
за период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на товарно-материальные ценности сданы

в бухгалтерию и все товарно-материальные ценности, поступившие на мою (нашу) ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Материально ответственное (ые) лицо (а):

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Произведено снятие фактических остатков ценностей по состоянию на « _____ » _____ Г. _____

Генеральный подрядчик - ООО СК "Основа":

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Технический заказчик - ООО ТЗ "Стратег":

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Подрядчик -ООО "Подрядчик»:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Номер по порядку	Счет, субсчет	Товарно-материальные ценности		Единица измерения		Цена, руб. коп.	Номер		Фактическое наличие		По данным бухгалтерского учета	
		наименование, характеристика (вид, сорт, группа)	код (номер)	код по ОКЕИ	наименование		инвентарный	паспорта	количество	сумма, руб. коп.	количество	сумма, руб. коп.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
								Итого				

Итого по странице :

а) количество порядковых номеров

_____ (прописью)

б) общее количество единиц фактически

_____ (прописью)

в) на сумму фактически

_____ руб. _____ коп.
(прописью)

Итого по описи :

а) количество порядковых номеров

(прописью)

б) общее количество единиц фактически

(прописью)

в) на сумму фактически

(прописью)

руб. коп.

Все цены, подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей проверены.

Председатель комиссии

(должность)

Генеральный подрядчик

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

Подрядчик

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Технический заказчик

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Все товарно-материальные ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с № по № , комиссии- ей проверены в натуре в моем (нашем) присутствии и внесены в опись, в связи с чем претензий к ревизионной комиссии не имею (не имеем). Товарно-материальные ценности, перечисленные в описи, находятся на моем (нашем) ответственном хранении.

Лицо (а), ответственное (ые) за сохранность товарно-материальных ценностей:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " Г.

Указанные в настоящей описи
данные и расчеты проверил

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" "

Г.